امارت اسلامی افغانستان

دافغانستان بانک

آمریت عمومی تدارکات

مدیریت امور ساختمان

شرطنامه معیاری تدارک امور ساختمانی کوچک

{اعمار مساجد در نمایندگی های پکتیکا و غزنی دافغانستان بانک}

داوطلبان علاقمند به اشتراک در داوطلبی پروژه فوق الذکر مکلف اند که مفاد دستورالعمل برای داوطلبان و شرایط عمومی قرارداد را در لینک هذا (https://ageops.af/da/home) مطالعه و اقناع خاطر نمایند.

آدرس اداره نیازمند: ابن سینا وات، کابل افغانستان

شماره تشخیصیه داوطلبی: DAB/1405/NCB/W17

تمویل کننده و کود بودجه: 1320800

تعداد بخش ها (لات): ندارد

روش تدارکات: داوطلبی باز ملی

تاریخ صدور شرطنامه: {1405/08/26}

محتویات

مقدمه

فورم اظهارنامه

دستور العمل برای داوطلبان

قسمت اول: صفحه معلومات داوطلبی

قسمت دوم: فورمه های داوطلبی

شرایط عمومی قرارداد

قسمت سوم: شرایط خاص قرارداد

قسمت چهارم: مشخصات

قسمت پنجم: نقشه ها

قسمت ششم: بل احجام کاری

قسمت هفتم: فورمه های قرارداد و تضمینات

مقدمه

این شرطنامه معیاری، توسط ریاست تدارکات ملی - ریاست عمومی اداره امور ا.ا.ا به منظور به منظور فراهم نمودن زمینه اشتراک داوطلبان واجد شرایط در داوطلبی، تأمین شفافیت، کنترول مؤثر وجوه عامه، تأمین اصل اقتصادی و با کیفیت بودن تهیه و تدارک پروژه های امور ساختمانی در روشنی مفاد احکام قانون عقود و طرزالعمل، رهنمود های انفاذ یافته و فرامین، احکام، هدایات و فیصله های مقامات رهبری و سایر اسناد تقنینی تدارکاتی ترتیب گردیده است و در تدارک امور ساختمانی کوچک که قیمت تخمینی آن الی (700) میلیون افغانی بوده و از وجوه عامه[1] تمویل می گردد، در انواع روش های تدارکات (داوطلبی باز، مقید و منبع واحد) مورد استفاده قرار می گیرد. در صورت تناقض میان مفاد این شرطنامه و احکام قانون عقود، طرزالعمل، رهنمودها و فرامین، احکام، هدایات و فیصله های مقامات رهبری و سایر اسناد تقنینی تدارکاتی، احکام (قانون عقود، طرزالعمل، رهنمودها و فرامین، احکام، هدایات و فیصله های مقامات رهبری و سایر اسناد تقنینی تدارکاتی) مرجح دانسته می شود.

نقل این شرطنامه از مراجع ذیل قابل دریافت می باشد:

آمریت پالیسی تدارکات
ریاست تدارکات ملی
ریاست عمومی ادارۀ امور ا.ا.ا
جوار قصر مرمرین، کابل، افغانستان
(https://ageops.af/da/home)

بیت المال (وجوه عامه) عبارت از پول است که مطابق به احکام قانون در ملکیت، تصرف و یا کنترول امارت باشد.
پیامبر اکرم ﷺ فرمودند:
«أَدِّ الْأَمَانَةَ إِلَى مَنِ ائْتَمَنَكَ»«امانت را به کسی که آن را به تو سپرده است، ادا کن»
همچنان پیامبر اکرم ﷺ فرمودند:
«مَنِ اسْتَعْمَلْنَاهُ عَلَى عَمَلٍ فَرَزَقْنَاهُ رِزْقًا، فَمَا أَخَذَ بَعْدَ ذَلِكَ فَهُوَ غُلُولٌ»
« هر کس را بر کاری گماشتیم و برای او حقوقی تعیین کردیم، هر چه افزون بر آن بگیرد، خیانت در بیت‌المال است.»

فورم اظهارنامه

مطالعه دستورالعمل برای داوطلبان و شرایط عمومی قرارداد (شرطنامه معیاری تدارک امور ساختمانی کوچک)

نام پروژه: *{نام پروژه درج گردد}*

شماره تشخیصیه داوطلبی: *{شماره تشخیصیه داوطلبی درج گردد}*

تاریخ: *{روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد}*

به: *{نام مکمل اداره درج گردد}*

ما اشخاصیکه در ذیل امضا نمودیم، اظهار میداریم که:

ما میدانیم که، طبق شرایط شما، آفر باید در مطابقت با بخش (دستور العمل برای داوطلبان و شرایط عمومی قرارداد) شرطنامه که در ویب سایت آن اداره نشر گردیده و جز لاینفک این شرطنامه میباشد ارائه گردد.

ما دستورالعمل برای داوطلبان و شرایط عمومی قرارداد فوق الذکر را بطور دقیق مطالعه و آفر خویش را وفق احکام و مندرجات آن ترتیب و ارائه می نماییم و احکام و هدایات مندرج آن در تمام مراحل تدارکاتی قابل تطبیق میباشد. ما می پذیریم که درصورت نقض احکام و شرایط مندرج آن آفر ما غیر جوابگو پنداشته شده و رد میگردد.

امضا : *{امضای شخصی که صلاحیت امضای این اظهار نامه را دارد}*

دارای صلاحیت امضای این اظهار نامه از طرف: *{نام داوطلب درج گردد}*

تاریخ: *{روز، ماه و سال درج گردد}*

مهر : *{مهر گردد}*

نوت: داوطلبان مکلف اند تا فورم اظهارنامه را مهر و یا امضا نمایند در غیر اینصورت هیئت آفرگشایی مکلف است در جریان آفرگشایی آنرا توسط داوطلبان مهر و یا امضاء نماید.

قسمت اول

صفحهٔ معلومات داوطلبی

{ این قسمت توسط اداره قبل از صدور شرطنامه خانه پری می گردد. در صورت نیاز رهنمود ها برای تکمیل صفحه معلومات داوطلبی در داخل قوس ها با ذکر ماده مربوط دستورالعمل برای داوطلبان بشکل ایتالیک ترتیب گردیده است. تمام تذکرات که بگونه ایتالیک در داخل قوس ها درج گردیده باید حذف گردد}	
الف. عمومیات	
ماده 1.1 دستورالعمل برای داوطلبان	اداره {دافغانستان بانک} می باشد.
	نام پروژه و شماره این داوطلبی {اعمار مساجد در نمایندگی های پکتیکا و غزنی دافغانستان بانک دارای نمبر تشخیصیه DAB/1405/NCB/W17} می باشد. نام و شماره بخش های شامل این داوطلبی عبارتند از:
	امور ساختمانی { اعمار مساجد در نمایندگی های پکتیکا و غزنی دافغانستان بانک } می باشد.
	نوع قرارداد/ بیع طبق قانون عقود { استصناع } میباشد.
ماده 1.2 دستور العمل برای داوطلبان	میعاد تکمیلی امور ساختمان {90 روز } می باشد.
ماده 4.1 دستورالعمل برای داوطلبان	داوطلبان کشور های ذیل واجد شرایط نمی باشند: *{ "قابل تطبیق نیست" }*
ماده 4.3 دستورالعمل برای داوطلبان	لست شرکت های محروم شده و تحت پروسه محرومیت از اشتراک در تدارکات عامه از آدرس ذیل قابل دریافت می باشد: (https://ageops.af/da/home)
ماده 5.3 دستورالعمل برای داوطلبان	در صورت تعدیل معلومات مندرج بند 3 ماده 5 ***دستور العمل برای داوطلبان***: {هر گونه افزودی یا حذف به لست درج گردد، در صورتیکه قابل تطبیق نباشد، "قابل تطبیق نیست" درج گردد}
جزء 11 ماده5.3 دستورالعمل برای داوطلبان	فیصدی مجاز واگذاری به قراردادی فرعی *{فیصدی به ارقام و حروف درج گردد} می باشد.* نوت: فعالیت ها/ عناصر اساسی امور ساختمان به قراردادی فرعی واگذار نمی شود. البته فیصدی حد اکثر مجاز الی 20 فیصد میباشد.
ماده 5.4 دستورالعمل برای داوطلبان	در صورت ورود تعدیل در اهلیت لازم مطالبه شده از داوطلبان که مندرج بند 4 ماده 5 ***دستور العمل برای داوطلبان*** میباشد: *{هر گونه افزودی یا حذف به لست مندرج ماده 5.4 **دستور العمل برای داوطلبان** درج گردد، در صورتیکه قابل تطبیق نباشد، "قابل تطبیق نیست" درج گردد}*
ماده 5.5 دستورالعمل برای داوطلبان	در صورت تعدیل معیارات اهلیت مندرج بند 5 ماده 5 ***دستور العمل برای داوطلبان***: *{هر گونه افزودی یا حذف به لست مندرج ماده 5.5 **دستور العمل برای داوطلبان** درج گردد، در صورتیکه قابل تطبیق نباشد، "قابل تطبیق نیست" درج گردد}*

جزء 1 ماده 5.5 دستورالعمل برای داوطلبان	(در داوطلبی های داخلی) حد اقل لازم حجم معاملات امور ساختمانی اجرا شده (2) سال داوطلب در خلال (10) سال اخیر *{ارقام درج گردد}* می باشد. لازم نمیباشد.
جزء 2 ماده 5.5 دستورالعمل برای داوطلبان	حد اقل لازم تجربه منحیث قراردادی اصلی در امورساختمانی با اندازه، ماهیت، پیچیدگی و مشخصات تخنیکی معادل در خلال مدت (10) سال اخیر: الف: عقد و تطبیق (1) قرار داد به حجم *{ارقام درج گردد}* یا *ب: عقد و تطبیق (2) قرارداد به حجم {ارقام درج گردد} می باشد.* لازم نمیباشد.
جزء 3 ماده 5.5 دستورالعمل برای داوطلبان	تجهیزات ضروری که توسط داوطلب تهیه میگردد *{لست تجهیزات درج گردد}می باشد.*
جزء 5 ماده 5.5 دستورالعمل برای داوطلبان[2]	مبلغ حد اقل دارائی های سیال (نقدی) یا انواع اعتبارات (قرضه) و سایر تعهدات داوطلب {مبلغ /951,840- نه صد و پنجاه و یک هزار و هشتصد و چهل افغانی}. {داوطلبان اسناد بانکی شامل (صورت حساب یا اعتبار نامه های بانکی) خویش را که از تاریخ نشر اعلان تدارکات الی ختم میعاد تسلیمی آفر توسط مراجع ذیربط صادر گردیده، انضمام آفر نموده، حین ارزیابی بیلانس صورت حساب بانکی مد نظر گرفته میشود.}
ب. مندرجات شرطنامه	
مادۀ 10.1 دستورالعمل برای داوطلبان	جهت دریافت توضیح در مورد این شرطنامه، به آدرس و معلومات ارتباطی ذیل مراجعه گردد: {د افغانستان بانک} {آمریت عمومی تدارکات، مدیریت امور ساختمانی} {ابن سینا واټ، کابل افغانستان} {اسم شخص مسئول درج گردد} {ایمیل آدرس: procurement@dab.gov.af} {شماره تماس: 0202106094 / 0202106692 }
مادۀ 10.2 دستورالعمل برای داوطلبان	جلسه قبل از داوطلبی برگزار {میگردد} تاریخ برگزاری جلسه قبل از داوطلبی { *ساعت 10:30 قبل از ظهر روز شنبه مورخ 30 / 08 / 1405* } محل برگزاری جلسه قبل از داوطلبی: { آمریت عمومی تدارکات، مدیریت امور ساختمانی } شخص ارتباطی: {ایمیل آدرس: procurement@dab.gov.af} {شماره تماس: 0202106094 / 0202106692 }
ج. تهیه آفرها	
ماده 12.1 دستورالعمل برای داوطلبان	آفر به زبان *{دری / پشتو}* ارائه میگردد.

[2] در صورت ارزیابی قبلی اهلیت داوطلبان این ماده حذف گردد

ماده 13.1 دستورالعمل برای داوطلبان	داوطلب باید همراه با آفرخویش اسناد اضافی ذیل را ارائه نماید: جواز تجارتی قابل اعتبار شرکت؛ - اساسنامه شرکت؛ - اظهار نامه تصفیه مالیاتی آخرین دوره؛ سند تصفیه حسابات مالیاتی آخرین دوره قبل از آفرگشایی (صادره وزارت محترم مالیه) را ضم آفر خویش ارایه نماید. هرگاه تصفیه حسابات مالیاتی داوطلب در جریان باشد، وی می تواند سند مبین تحت دوران بودن تصفیه حسابات مالیاتی (صادره وزارت محترم مالیه) را ارایه نماید.} - تعهد نامه امضاء شده مبنی بر اینکه داوطلب از پرداخت دیون عاجز نبوده و در حالت ورشکستگی و انحلال قرار ندارد. - تعهد نامه امضاء شده توسط داوطلب مبنی بر نداشتن تضاد منافع. - تعهد نامه امضاء شده توسط داوطلب مبنی بر عدم محکومیت باالاثر تخلف در تجارت در خلال دو سال قبل از اشتراک داوطلبی. - تعهد نامه امضاء شده توسط داوطلب مبنی بر اینکه موصوف و یا یکی از کارمندان و مدیران مربوط وی از داوطلبی محروم نگردیده است. - خانه پری فورمه معلومات اهلیت داوطلبان،اظهار نامه تضمین آفر و فورمه اظهار معلومات مالیکیت ذینفع؛ {داوطلب (رئیس، معاون یا نماینده باصلاحیت آن) مکلف است، لست متذکره را طور کامل خانه پری و پس از مهر و امضاء، ضم آفر خویش ارائه نماید.}
ماده 14.5 دستورالعمل برای داوطلبان	قیم قرارداد: *{قابل تعدیل است یا قابل تعدیل نیست}* درج گردد. *{تعدیل قیمت در قرارداد های که میعاد تکمیل متوقعه آن بیشتر از 12 ماه باشد، در صورت نیاز قابل تطبیق میباشد}*
ماده 15.1دستورالعمل برای داوطلبان	اسعار *{واحد پول افغانی}* می باشد.
ماده 15.2دستورالعمل برای داوطلبان	منبع نرخ تبادله اسعار {دافغانستان بانک} می باشد.
ماده 16.1 دستورالعمل برای داوطلبان	میعاد اعتبار آفر 90 ~~نود روز~~ می باشد.
ماده 18.1 دستورالعمل برای داوطلبان	آفر های بدیل *{"قابل قبول است" یا "قابل قبول نیست" درج گردد}*. در صورت قبول آفر های بدیل، اداره گزینه *{گزینه 1 یا 2 درج گردد}* *مندرج بند 1 ماده 18 دستورالعمل برای داوطبان* را مد نظر میگیرد.
ماده 19.1 دستورالعمل برای داوطلبان	تعداد کاپی های آفر که تسلیم میگردند *{تعداد به ارقام و حروف درج گردد}می باشد.*

ج. تسلیمی آفر ها	
ماده 20.1 دستورالعمل برای داوطلبان	ارائه آفر ها بصورت الکترونیکی {"قابل قبول نیست"}
جزء 1 ماده 20.2 دستورالعمل برای داوطلبان	**صرف به مقاصد ارائه آفر،** آدرس اداره عبارت است از: توجه: {مدیریت امور ساختمانی} آدرس: منزل و شماره اطاق: د افغانستان بانک، منزل سوم آمریت عمومی تدارکات، سرک: { ابن سینا واټ} شهر: { کابل افغانستان }
جزء 3 ماده 20.2 دستورالعمل برای داوطلبان	پاکت شرطنامه حاوی هشدار اینکه قبل از تاریخ {1405/09/07} باز نگردد، میباشد.
ماده 21.1 دستورالعمل برای داوطلبان	ضرب الاجل برای تسلیمی آفرها مورخ {1405/09/07} و ساعت {10:30 قبل از ظهر} میباشد.
د. آفر گشایی و ارزیابی	
ماده 24.1 دستورالعمل برای داوطلبان	جلسه آفر گشائی در مکان ذیل دایر می گردد: آدرس: { د افغانستان بانک، منزل سوم آمریت عمومی تدارکات } زمان و تاریخ: {ساعت 10:30 قبل از ظهر روز شنبه مورخ 1405/09/07} **نوت: در صورتیکه جلسه آفرگشایی به روز/روزهای رخصتی تصادف نماید جلسه آفر گشایی در محل و ساعت تعیین شده به روز بعد آن دایر خواهد گردید.**
ماده 31.1 دستورالعمل برای داوطلبان	اداره ملزم به تطبیق ترجیح داخلی مطابق ماده سی و چهارم قانون عقود قرار مراتب آتی می باشد: 1- اداره نیازمند تلاش نماید تا در هنگام تثبیت نیازمندی خویش در مشخصات اجناس که به گونه وافر و رقابتی از تولیدات داخلی در بازار قابل دریافت بوده و نیازمندی اداره را مرفوع نماید، کلمه (وطنی) را ذکر و مطابق آن ارزیابی، قرارداد و اکمال صورت گیرد. 2- در صورتیکه در مشخصات نیازمندی کلمه (وطنی) ذکر نگردیده و در مرحله ارزیابی چندین آفر جوابگو از لحاظ قیمت مساوی باشد؛ اولویت به آفر داده شود که برای تمام یا بعضی از اقلام نیازمندی، تولید داخلی یا وطنی را ذکر نموده است، مشروط بر اینکه تولیدات داخلی ذکر شده مطابق مشخصات نیازمندی اداره باشد.
هـ. اعطا قرارداد	
ماده 35.1 دستورالعمل برای داوطلبان	اخذ رهن/کفالت اجرای عقد (تضمین اجرای کار) قابل قبول اداره، به اندازه 10 فیصد قیمت قرارداد عقد شده می باشد که از قراردادی اخذ میگردد. رهن یا کفالت اجرای عقد (تضمین اجرای کار) الی تاریخ صدور تصدیقنامه تطبیق قرارداد یا تاریخ ختم تطبیق قرارداد به شمول تعهدات مربوط به گرانتی، وارنتی و رفع نواقص، قابل اعتبار می باشد. قابل تطبیق نیست.

ماده 36.1 دستورالعمل برای داوطلبان	پیش پرداخت *{فیصدی به ارقام و حروف درج گردد}* قیمت قرارداد می باشد. نوت: حین درج فیصدی پیش پرداخت اسناد تقنینی نافذه درنظر گرفته شود.
ماده 38.1 دستورالعمل برای داوطلبان	اعتراضات به آدرس ذیل ارسال شده می تواند: *{مدیریت امور ساختمانی}* آدرس: *{* د افغانستان بانک، منزل سوم آمریت عمومی تدارکات *}* شهر: *{ابن سینا واټ، کابل افغانستان}* *در صورت عدم ارائه پاسخ توسط اداره در خلال مدت (5) روز و یا عدم قناعت داوطلب معترض به پاسخ اداره، داوطلب می تواند درخواست تجدید نظر یا اعتراض خویش را توام با دلایل آن طور کتبی به **کمیته بررسی اداری** ریاست تدارکات ملی ارائه نماید.*
ماده 39.1 دستورالعمل برای داوطلبان	*پیرامون تخلفات داوطلبان و قراردادیان متخلف فیصله شماره 867 مؤرخ 1447/8/8 کمیسیون تدارکات ملی الی منظوری طرزالعمل عقود قابل اعمال و تطبیق می باشد؛ جهت دریافت مفاد فیصله هذا به این ویب سایت مراجعه گردد* https://ageops.af/da/home.

قسمت دوم

فورمه های داوطلبی

شماره فورمه	عنوان فورمه
فورمه امور ساختمانی/01	فورمه تسلیمی آفر
فورمه امور ساختمانی /02	فورمه معلومات اهلیت داوطلب
فورمه امور ساختمانی /03	فورمه نامه قبولی آفر
فورمه امور ساختمانی /04	فورمه اظهار معلومات مالکیت ذینفع

فورمه تسلیمی آفر

فورمه امور ساختمانی/01

داوطلب این فورمه را خانه پری و همراه با آفر خویش تسلیم می نماید.

اداره: *{نام اداره درج گردد}*

شماره داوطلبی: *{DAB/1405/NCB/W17}*

عنوان تدارکات: { اعمار مساجد در نمایندگی های پکتیکا و غزنی دافغانستان بانک }

مایان که در زیر این فورمه امضا نموده ایم، اظهارمینمائیم اینکه:

ما شرطنامه را معه شرایط دستورالعمل برای داوطلبان و شرایط عمومی قرارداد را از طریق لینک (ریاست تدارکات ملی و دافغانستان بانک) دقیق مطالعه کردیم و هیچ ملاحظه یی در قسمت آن بشمول ضمیمه شماره: *{شماره و تاریخ صدور ضمیمه درصورت لزوم درج گردد}* نداشته و پیشنهاد اجرای *{* اعمار مساجد در نمایندگی های پکتیکا و غزنی دافغانستان بانک دارای نمبر تشخیصیه DAB/1405/NCB/W17*}* در مطابقت به ***شرایط عمومی قرارداد*** به قیمت مجموعی آفر ما به استثنای هرگونه تخفیفات پیشنهاد شده در ذیل عبارت است از: *{قیمت مجموعی آفر به حروف و ارقام، بیانگر مبالغ مختلف و اسعارهای مربوطه درج گردد}* می باشد.

1. تخفیفات پیشنهاد شده: درصورتیکه آفر ما قبول شود، تخفیفات ذیل قابل اجرا خواهد بود:
   (1) قیمت مجموعی تخفیفات به حروف:.....
   (2) قیمت مجموعی تخفیفات به ارقام:.....*{هر تخفیف پیشنهاد شده و اقلام مشخص شده بل احجام کار را که قابل اجرا است، با جزئیات آن مشخص کنید}*؛

ما جهت اجرای این قرارداد، مبلغ *{مبلغ و فیصدی به ارقام و حروف درج گردد}* را منحیث پیش پرداخت درخواست می نمائیم.

ما میدانیم که اداره مکلف به قبولی آفر دارای نازلترین قیمت ارائه شده و یا هر آفر دریافت شده دیگر نیست.

ما بدینوسیله تصدیق میداریم که این آفر در مطابقت با میعاد اعتبار آفر مندرج ***صفحه معلومات داوطلبی*** می باشد.

همچنان تعهد میداریم اینکه؛ احکام مندرج دستورالعمل برای داوطلبان و شرایط عمومی قرارداد مربوط شرطنامه معیاری تدارک امور ساختمانی کوچک را که در ویب سایت ریاست تدارکات ملی و دافغانستان بانک نشر گردیده است، قبل از تهیه این آفر بطور دقیق مطالعه و با آن موافق بوده، بانظرداشت احکام آن آفر خویش را ترتیب و ارائه نموده و مکلف به رعایت و تطبیق تمام احکام آنها میباشیم.

آفر ما برای میعاد مشخص در بند 1 ماده 16 ***دستورالعمل برای داوطلبان***، سر از تاریخ ضرب الاجل تسلیمی آفرها در مطابقت با بند 1 ماده 21 ***دستورالعمل برای داوطلبان*** اعتبار داشته و در هر زمان قبل از ختم تاریخ اعتبار آن بالای ما الزامی و قابل قبول بوده میتواند؛

هرگاه آفرما قبول شود، ما تعهد میسپاریم که رهن/کفالت اجرای عقد (تضمین اجرای کار) را در مطابقت با بند 1 ماده 35 ***دستورالعمل برای داوطلبان***، بخاطر اجرای بموقع قرارداد فراهم می نمائیم؛

ما بشمول هر قراردادی فرعی یا اکمال کننده های هر بخش این قرارداد، دارای تابعیت کشور واجد شرایط مطابق بند 1 ماده 4 ***دستور العمل برای داوطلبان*** می باشیم.

ما هیچ گونه تضاد منافع مطابق بند 2 ماده 4 ***دستور العمل برای داوطلبان***، نداریم.

ما بشمول قراردادیان فرعی یا اکمال کننده ها برای هر بخش این قرارداد در امارت اسلامی افغانستان مطابق به بند های 3 و 4 ماده 4 ***دستور العمل برای داوطلبان***، محروم شناخته نشده ایم.

نام : *{نام شخص درج گردد}* امضاء:.....

وظیفه: *{وظیفه درج گردد}* تاریخ:.....

فورمه معلومات اهلیت داوطلب

فورمه امور ساختمانی/02

این فورمه توسط داوطلب خانه پری و جهت ارزیابی اهلیت و یا تصدیق ارزیابی قبلی اهلیت در مطابقت به ماده 5 ***دستور العمل برای داوطلبان*** استفاده میگردد. این معلومات در قرارداد درج نمیگردد. در صورت ضرورت داوطلب می تواند در جدول های موجود ردیف ها و ستون های اضافی علاوه نموده و صفحات اضافی ضمیمه گردد. در صورت استفاده این فورمه جهت تصدیق ارزیابی قبلی اهلیت، داوطلب باید صرف معلومات تجدید شده را درج نماید.

داوطلب یا داوطلب مشترک (JV)

1. داوطلب

1.1 حالت حقوقی داوطلب: *{یک کاپی سند حالت حقوقی ضمیمه گردد}*

محل ثبت: *{محل ثبت درج گردد}*

آدرس تجارتی: *{محل اصلی تجارت درج گردد}*

صلاحیت نامه امضا کننده آفر: *{صلاحیت نامه (درصورتیکه آفر توسط نماینده خانه پری و امضاء گردیده باشد) ضمیمه گردد}*

1.2 حجم معاملات ساختمانی اجرا شده در جریان *{تعداد مطابق به جزء 3 بند 3 ماده 5 صفحه معلومات داوطلبی درج گردد}سال گذشته، به مبلغ {مبلغ به واحد پول افغانی درج گردد}* می باشد.

1.3 تعداد قرارداد امور ساختمانی با مبلغ و ماهیت مشابه اجرا شده منحیث قراردادی اصلی در جریان *{تعداد مطابق به جزء 4 بند 3 ماده 5 صفحه معلومات داوطلبی درج گردد}سال گذشته: {جدول زیر خانه پری گردد، در صورت لزوم ردیف علاوه گردد}* می باشد.

نام پروژه و کشور	نام طرف قرارداد و شخص ارتباطی	نوعیت امور ساختمان تکمیل شده و سال تکمیل آن	ارزش مجموعی قرارداد
{معلومات درج گردد}	*{معلومات درج گردد}*	*{معلومات درج گردد}*	*{معلومات درج گردد}*

1.4 تجهیزات عمده پشنهاد شده داوطلب جهت انجام کار امور ساختمان *{جهت تکمیل جدول ذیل به جزء 3 بند 5 ماده 5 دستور برای داوطلبان مراجعه گردیده و تمام معلومات درخواست شده درج این جدول گردد. در صورت لزوم ردیف اضافی علاوه گردد}می باشد.*

نام تجهیزات	تشریح تجهیزات بشمول (تاریخ ساخت و مدت کارایی)	حالت تجهیزات (جدید، مستعمل و تعداد قابل دسترس)	ملکیت، کرایه، و یا خرید با ذکر طرف های مقابل کرایه و خرید
{معلومات درج گردد}	*{معلومات درج گردد}*	*{معلومات درج گردد}*	*{معلومات درج گردد}*

1.5 اهلیت و تجارب کارمندان کلیدی جهت اداره و اجرای قرارداد طور ذیل *{جدول ذیل با اضافه نمودن ردیف ها درصورت ضرورت، تکمیل گردد. معلومات بیوگرافیک ضمیمه گردیده و نیز به جزء 6 بند 3 ماده 5 دستور العمل برای داوطلبان و بند 1 ماده 9 شرایط عمومی قرارداد، مراجعه گردد}* می باشد.

وظیفه	نام	تعداد سالهای تجربه کاری (عمومی)	سالهای تجربه کاری در این وظیفه
{معلومات درج گردد}	*{معلومات درج گردد}*	*{معلومات درج گردد}*	*{معلومات درج گردد}*

1.6 قراردادیان فرعی و شرکت های مربوط قرار ذیل: *{جدول ذیل با اضافه نمودن ردیف ها درصورت ضرورت، و نیز با مراجعه به ماده 7 شرایط عمومی قرارداد، تکمیل گردد}* می باشند.

وظیفه	نام	تعداد سالهای تجربه کاری (عمومی)	سالهای تجربه کاری در این وظیفه
{معلومات درج گردد}	*{معلومات درج گردد}*	*{معلومات درج گردد}*	*{معلومات درج گردد}*

1.7 گزارش تفتیش *{تعداد به ارقام و حروف درج گردد}* سال گذشته، بیلانس شیت و بیانیه مفاد و ضرر تائید شده توسط مفتش مستقل *{لست و کاپی ها ضمیمه گردد}*.

1.8 شواهد دسترسی به منابع مالی جهت تکمیل نمودن معیار اهلیت: دارائی سیال (نقدی)، دسترسی به انواع اعتبارات (قرضه) و سایر اسناد منابع مالی *{فهرست آن ترتیب و کاپی های اسناد حمایوی ضمیمه گردد}* می باشد. داوطلب مکلف است، لست تعهدات مالی برای سایر قرارداد ها و آفر های ارائه شده را نیز ارائه نماید.

1.9 بمنظور تثبیت صحت و سقم مدارک منابع مالی، به بانک های ذیل تماس گرفته شود:

{نام ، آدرس، شماره تلیفون و فکس بانک درج گردد}

1.10 معلومات در مورد دعوی حقوقی جاری مرتبط به داوطلب: *{جدول ذیل با اضافه نمودن ردیف در صورت ضرورت، تکمیل گردد}*

طرف های دیگر	دلیل منازعه	مبلغ منازعه
{معلومات درج گردد}	*{معلومات درج گردد}*	*{معلومات درج گردد}*

1.11 لیست هیئت مدیره و مالکین ذینفع طبق جزء 6 بند 1 مادۀ 13 دستورالعمل برای داوطلبان (با استفاده از فورمه شماره 04/ امور ساختمانی، فورمه اظهار معلومات مالکیت ذینفع) ترتیب و ضم آفر ارائه گردد. [در صورت نیاز، داوطلب مؤفق باید اطلاعات اضافی در مورد مالکیت ذینفع را با استفاده از فورم اظهار معلومات مالکیت ذینفع ارائه نماید]

1.12 پروگرام، روش کار، و تقسیم اوقات کار پیشنهاد شده: *{فهرست ترتیب گردد}*

1.13 توضیحات، نقشه ها، و چارت ها مورد نیاز جهت تکمیل نمودن معیارات شرطنامه: *{فهرست ترتیب گردد}*

2. شرکت مشترک (JV)

2.1 معلومات مندرج فهرست 1.1 الی 1.11 فوق برای هر شریک شرکت مشترک ارائه گردد.

2.2 معلومات مندرج 1.12 و 1.13 برای شرکت مشترک ارائه گردد.

2.3 صلاحیت نامه که صلاحیت امضای آفر از جانب شرکت مشترک را ارائه میدارد، ضمیمه گردد.

2.4 لست هیئت مدیره و مالکین ذینفع طبق جزء 6 بند 1 مادۀ 13 دستورالعمل برای داوطلبان (با استفاده از فورمه شماره 04/ امور ساختمانی، فورمه اظهار معلومات مالکیت ذینفع) ترتیب و ضم آفر ارائه گردد. [در صورت نیاز، داوطلب مؤفق باید اطلاعات اضافی در مورد مالکیت ذینفع را برای هر یک از اعضای مشترک (JV) با استفاده از فورم اظهار معلومات مالکیت ذینفع ارائه نماید.]

2.5 در صورت که داوطلب شرکت مشترک (JV) دو یا بیشتر شرکت باشد، داوطلب مشترک مکلف به رعایت موارد زیر می باشد:

-1 آفر شامل معلومات اهلیت برای هر یک از شرکای مشترک باشد؛

-2 آفر بمنظور الزامیت قانونی آن توسط تمام شرکا مهر و امضا گردد، در صورتیکه در موفقتنامه مشترک بین شرکا به یکی از شرکا صلاحیت امضا و مهر آفر داده شده باشد، امضا و مهر آن قابل قبول دانسته می شود.

-3 تمامی شرکا بصورت مشترک مسؤل تطبیق قرارداد مطابق شرایط آن می باشند؛

-4 یکی از شرکا منحیث شریک اصلی معرفی گردیده و مسؤل قبول مسؤلیت ها و پذیرش رهنمود ها به نمایندگی از سایر شرکا می باشد؛

-5 اجرای قرارداد بشمول پرداخت ها با شریک اصلی صورت میگیرد؛ در مواردیکه شریک اصلی به شریک فرعی صلاحیت دریافت پرداخت ها را ارایه نموده باشد. اداره می تواند به اذن/اجازه شریک اصلی پرداخت ها را برای شریک فرعی اجراء نماید.

-6 نقل موافقتنامه شرکت مشترک که توسط شرکا امضا گردیده است.

-7 معیارات اهلیت داوطلب مشترک: در صورت ارایه آفر مشترک، شرکای اصلی و فرعی و سهم هر شریک در JV Agreement مشخص گردیده و معیارات اهلیت بگونه ذیل تعیین می شود:

1) توانایی مالی: در صورت ارایه آفر مشترک، داوطلب معیار توانمندی مالی را به گونه مشترک و بدون در نظرداشت فیصدی مشخص تکمیل نماید.
2) تجربه مشابه: یکی از شرکا و یا مجموع شرکا معیار مندرج شرطنامه را تکمیل نماید.
3) حجم معاملات سالانه: داوطلب معیار حجم معاملات سالانه را به گونه مشترک و بدون در نظرداشت فیصدی مشخص تکمیل نماید.

3. نیازمندیهای اضافی

3.1 داوطلبان باید معلومات اضافی مورد نیاز مندرج ***صفحه معلومات داوطلبی*** را ارائه نمایند.

نام : *{نام شخص درج گردد}* امضاء:.....

وظیفه: *{وظیفه درج گردد}* تاریخ:

فورم نامه قبولی آفر

فورمه امور ساختمانی/03

شماره: *{شماره صدور این نامه را درج نمایید}* **تاریخ:** *{تاریخ صدور این نامه را درج نمایید}*

از: *{نام اداره تدارکاتی را درج نمایید}*

آدرس: *{آدرس اداره تدارکاتی را درج نمایید}*

به: *{نام داوطلب برنده و شماره جواز فعالیت وی را ذکر نمایید}*

آدرس: *{آدرس داوطلب برنده را درج نمایید}*

این نامه قبولی آفر به تأسی از قانون عقود و طرزالعمل صادر و بموجب آن اطلاع داده میشود که آفر ارائه شده مؤرخ *{تاریخ را به ترتیب روز، ماه و سال بنویسید}* شما برای تدارک *{نام پروژه یا قرارداد را بنویسید}*، به قیمت قطعی مجموعی مبلغ *{مبلغ را به ارقام و حروف بنویسید}*، طوریکه درمطابقت با دستورالعمل برای داوطلبان مندرج شرطنامه مربوطه، تدقیق و تصحیح شده است توسط این اداره قبول گردیده است.

لذا از شما تقاضا میگردد الی مدت پنج (5) روز کاری از تاریخ صدور این نامه، در مطابقت به مواد قانون عقود و طرزالعمل، رهن یا کفالت اجرای عقد (تضمین اجرای کار) را طوریکه در شرطنامه مربوط درج و ذیلاً تذکر گردیده، به اداره تسلیم نمایید، در غیر آن در مطابقت به مواد قانون عقود و طرزالعمل، واجد شرایط برای عقد قرارداد نمی‌باشید. معلومات مزید در جدول ذیل درج می باشد:

مشخصات تدارکات/ قرارداد: *{نام و مشخصات خلص تدارکات/ قرارداد را درج نمایید}*
شمارهٔ تشخیصیه تدارکات: *{شماره قرارداد مربوطه را درج نمایید}*
قیمت مجموعی قرارداد: *{قیمت مجموعی قرارداد را به ارقام و حروف درج نمایید}*
نوعیت رهن یا کفالت اجرای عقد (تضمین اجرای کار): *{نوعیت رهن یا کفالت اجرای عقد را که در شرطنامه درج گردیده است، بنویسید}*
مقدار رهن یا کفالت اجرای عقد: *{مبلغ رهن یا کفالت اجرای عقد را به ارقام و حروف درج نمایید}*
زمان عقد قرارداد: *{تاریخ و ساعت عقد قرارداد را بنویسید}*
مکان عقد قرارداد: *{محل عقد قرارداد را بنویسید}*

همچنین غرض مطالعه و مزید معلومات شما، مسوده موافقتنامه قرارداد ضمیمه این نامه به شما ارسال گردید

نام و تخلص: ***{نام شخص درج گردد}*** امضاء: .....

وظیفه: *{وظیفه درج گردد}* تاریخ:

فورمه امور ساختمانی /04

فورمه اظهار معلومات مالکیت ذینفع

الف) هدایات:			
1- این فورم جهت جمع‌آوری معلومات مالکیت ذینفع داوطلب ترتیب گردیده است. 2- داوطلب (رئیس یا معاون آن) مکلف است این فورم را طور کامل خانه پری و پس از مهر و امضاء، ضم آفر خویش ارائه نماید. 3- در صورتی که داوطلب به صورت مشترک (JV و یا کنسرسیوم در پروسه اشتراک نماید، هر یک از شرکا و یا اعضاء باید این فورم را به صورت جداگانه خانه‌پری نمایند). 4- قراردادی فرعی مکلف به خانه پری این فورم می باشد. 5- در صورت مطالبه اداره، داوطلب برنده مکلف به ارائه معلومات اضافی یا توضیحات پیرامون مالکین ذینفع می باشد. 6- طبق این فورم، مالکیت ذینفع؛ شخص حقیقی یا حکمی است که مالک واقعی وجوه یا دارائی بوده یا بالای وجوه و دارائی ها طور مستقیم و غیرمستقیم کنترول و تسلط داشته باشد بشمول اما نه محدود به؛ مالک اصلی یا نمایندۀ قانونی آن، اعضای هیئت مدیره، رؤساء، مدیران ارشد، متولی و سایر اشخاص که طور مستقیم و غیر مستقیم، کلی یا جزئی در شخص حکمی کنترول و یا در تصامیم آن نقش داشته یا در نفع و ضرر آن شریک باشد. 7- فورم معلومات مالکین ذینفع قراردادی (داوطلب برنده) در ویب سایت ریاست تدارکات ملی و دافغانستان بانک توأم با قرارداد نشر می گردد. 8- این فورم به مراجع ذیصلاح ارجاع می گردد.		
ب) هویت شرکت:			
نام شرکت	دری:		
	پشتو:		
	انگلیسی:		
شماره جواز فعالیت:		**مرجع صدور جواز فعالیت:**	
تاریخ صدور جواز فعالیت:		**تاریخ ختم میعاد اعتبار جواز فعالیت:**	
ماهیت شرکت:	تضامنی □ محدود المسئولیت □ سهامی □ متشبث انفرادی □ سایر: مشخص نمایید:		

ج) شهرت مسئولین شرکت: (رئیس، معاونین و هیئت مدیره)

شماره	اسم	اسم پدر	تخلص یا نام خانوادگی	شماره تذکره	آدرس محل سکونت	شماره تماس	موقف وظیفوی در شرکت	دارای سهام شرکت (طور مستقیم یا غیرمستقیم) بلی / نخیر	مقدار و فیصدی سهام		دارای حق رأی در شرکت (مستقیم یا غیر مستقیم) بلی / نخیر	دارای حق تعیین هیئت مدیره یا کارکنان شرکت (مستقیم یا غیرمستقیم) بلی / نخیر
									مقدار	فیصدی		
1												
2												
3												

د) شهرت سهامداران:

شماره	اسم	اسم پدر	تخلص یا نام خانوادگی	شماره تذکره	آدرس محل سکونت	شماره تماس	موقف وظیفوی در شرکت (در صورتیکه قابل تطبیق باشد)	دارای سهام شرکت (طور مستقیم یا غیرمستقیم) بلی / نخیر	مقدار و فیصدی سهام		دارای حق رأی در شرکت (مستقیم یا غیر مستقیم) بلی / نخیر	دارای حق تعیین هیئت مدیره یا کارکنان شرکت (مستقیم یا غیرمستقیم) بلی / نخیر
									مقدار	فیصدی		
1												
2												
3												

هـ) شهرت مالکین ذینفع:

شماره	اسم	اسم پدر	تخلص یا نام خانوادگی	شماره تذکره	آدرس محل سکونت	شماره تماس	نوعیت مالکیت ذینفع موقف وظیفوی در شرکت (در صورتیکه قابل تطبیق باشد)	دارای سهام شرکت (طور مستقیم یا غیرمستقیم - در صورتیکه قابل تطبیق باشد) بلی / نخیر	مقدار و فیصدی سهام		دارای حق رأی در شرکت (مستقیم یا غیر مستقیم) بلی / نخیر	دارای حق تعیین هیئت مدیره یا کارکنان شرکت (مستقیم یا غیرمستقیم) بلی / نخیر
									مقدار	فیصدی		
1												
2												
3												

ی) تعهد نامه:

اقرار میدارم که تمام معلومات مندرج این فورم کاملاً حقیقت بوده، صحت دارد. در صورت کتمان حقیقت، تناقض و یا عدم صحت معلومات درج شده، طبق احکام قوانین نافذه مسئول و جوابگو می باشم.

اسم:	**مهر و امضا:**
موقف:	**تاریخ:**

این فورم از جانب ریاست تدارکات ملی ترتیب گردیده، در صورت لزوم قابل تعدیل می باشد.

قسمت سوم

شرایط خاص قرارداد

{اداره این قسمت را جهت تکمیل شرایط عمومی قرارداد خانه پری مینماید. معلومات درج شده در قوس ها حذف گردند.

نوت: باتوجه به شرایط، حالات و ماهیت تدارکات؛ اداره می تواند سایر موارد را که در مغایرت با شرایط عام قرارداد مندرج این شرطنامه نباشد، مدنظر قرار داده در شرایط خاص قرارداد درج نماید.}

مواد شرایط عمومی قرارداد	تعدیلات و ضمایم مواد شرایط عمومی قرارداد
الف: مسایل عمومی	
جز 13 بند 1 ماده 1 شرایط عمومی قرارداد	میعاد رفع نواقص *{10 روز تقویمی}* میباشد.
جز 15 بند 1 ماده 1 شرایط عمومی قرارداد	اداره *{د افغانستان بانک، ابن سینا واټ، کابل افغانستان}* میباشد.
جز 18 بند 1 ماده 1 شرایط عمومی قرارداد	تاریخ متوقعه تطبیق برای تمام کار امور ساختمانی *{90 روز}* می باشد. *{در صورت تذکر تاریخ های متفاوت تطبیق قسمت وار کار امور ساختمان، تاریخ تطبیق هر قسمت لیست گردد}*
جز 21 بند 1 ماده 1 شرایط عمومی قرارداد	مدیر پروژه *{بعداً از طرف اداره تعیین میگردد}* میباشد.
جز 22 بند 1 ماده 1 شرایط عمومی قرارداد	ساحه کار امور ساختمانی *{نمایندگی های دافغانستان بانک ولایت پکتیکا و غزنی}* شامل در نقشه شماره *{شماره به ارقام و حروف درج گردد}* میباشد.
جز 25 بند 1 ماده 1 شرایط عمومی قرارداد	تاریخ آغاز کار امور ساختمانی *{به اساس مکتوب شعبه تخنیکی}* می باشد.
جز 31 بند 1 ماده 1 شرایط عمومی قرارداد	امورساختمانی شامل *{* اعمار مساجد در نمایندگی های پکتیکا و غزنی دافغانستان بانک دارای نمبر تشخیصیه *DAB/1405/NCB/W17}* میباشد.
بند 2 ماده 2 شرایط عمومی قرارداد	*تکمیل قسمت وار (نظر به کار انجام شده پرداخت ها به اسعار افغانی در دو قسط 50 فیصد و 50 فیصد بعد از تصدیق هیئت مراقبت کننده پروژه اجرا میگردد.) میباشد.*
بند 3 ماده 2 شرایط عمومی قرارداد	اسناد ذیل شامل قرارداد می باشند. موافقتنامه؛ نامه قبولی آفر؛ رهن یا کفالت اجرای عقد (تضمین اجرای کار)؛ آفر قراردادی؛ شرایط خاص قرارداد؛ شرایط عمومی قرارداد؛ مشخصات تخنیکی؛ نقشه ها؛ بل احجام کاری؛ و سایر اسناد تشکیل دهنده قرارداد { لازم است/ لازم نیست} می‌باشد.

بند 1 ماده 3 شرایط عمومی قرارداد	زبان قرارداد *{یکی از زبان های ملی}* میباشد. زبان قرارداد همان زبان آفر میباشد.
	قانون نافذ بر این قرارداد *{قانون عقود و تعامل سابقه}* می باشد.
بند 1 ماده 8 شرایط عمومی قرارداد	جدول فعالیت های سایر قراردادی ها *{در صورت لزوم جدول فعالیت های قراردادیان دیگر درج گردد}* میباشد.
بند 1 ماده 9 شرایط عمومی قرارداد	کارمندان کلیدی *{مطابق هدف خدمات اجرائی}* میباشد.
بند 1 ماده 14 شرایط عمومی قرارداد	گزارشات تحقیق و بررسی ساحه *{لست گزارشات بررسی ساحه درج گردد}* میباشد.
بند 1 ماده 15 شرایط عمومی قرارداد	درصورت لزوم *{لست مشخصات تخنیکی، نقشه ها، شرایط و معیارات}* برای اعمار امور ساختمانی توسط قراردادی، درج گردد.
بند 1 ماده 20 شرایط عمومی قرارداد	تاریخ تسلیمی ساحه *{سه روز بعد از اطلاع رسمی}* می باشد.
ب. کنترول زمان	
بند 1 ماده 24 شرایط عمومی قرارداد	قراردادی پلان کاری امورساختمانی را در جریان *{20}* روز از تاریخ دریافت نامه قبولی آفر جهت تأئید، ارائه مینماید.
بند 2 ماده 24 شرایط عمومی قرارداد	میعاد میان تجدید برنامه کاری امور ساختمان *{15}* روز میباشد.
	در صورت که برنامه کاری امور ساختمان ناوقت ارائه گردد، پرداخت *{مبلغ به ارقام و حروف درج گردد آن هم در صورت لزوم دید اداره}* معطل قرار داده میشود. *قابل تطبیق نمیباشد.*
ج. کنترول کیفیت	
بند 2 ماده 31 شرایط عمومی قرارداد	میعاد رفع نواقص *{10 روز تقویمی}* روز میباشد.
د. کنترول مصرف	
بند 1 ماده 42 شرایط عمومی قرارداد	قرارداد مطابق ماده 42 ***شرایط عمومی قرارداد*** قابل تعدیل *{"است" یا "نیست" درج گردد}* و معلومات ذیل در مورد ضرایب *{"قابل تطبیق است" یا "قابل تطبیق نیست" درج گردد}* می باشد. ضرایب تعدیل قیم قرارذیل میباشند: برای واحد پول *افغانی:* ضریب A: فیصدی عنصر غیر قابل تعدیل *{رقم به ارقام و حروف درج گردد}* میباشد. ضریب B: فیصدی عنصر قابل تعدیل *{رقم به ارقام و حروف درج گردد}* میباشد. به واحد پول{ *واحد پولی درج گردد*}: ضریب A: فیصدی عنصر غیر قابل تعدیل *{رقم به ارقام و حروف درج گردد}* میباشد. ضریب B: فیصدی عنصر قابل تعدیل *{رقم به ارقام و حروف درج گردد}* میباشد. شاخص 1 به واحد پول افغانی *{شاخص درج گردد}* می باشد. شاخص 1 به واحد پولی بین المللی مشخص شده *{شاخص درج گردد}* می باشد. *{این شاخص ها توسط قراردادی پیشنهاد و از جانب اداره تآئید میگردد}* *شاخص 1 اسعار به استثنای واحد پول افغانی اسعار مشخص شده بین المللی {شاخص درج گردد} میباشد.* *{این شاخص ها توسط قراردادی پیشنهاد و از جانب اداره تآئید میگردد}*

بند 1 ماده 43 شرایط عمومی قرارداد	در صورتیکه اکمال کننده موفق به اکمال تمام یا قسمتی از کار امور ساختمانی یا تکمیل قسمت یا تمام خدمات ضمنی آن در زمان معین نگردد در اینصورت جبران خساره واقعی بالای قراردادی طبق فتوای نافذه امارت اسلامی افغانستان قابل تطبیق است. جهت دریافت مفاد فتوای هذا به این ویب سایت مراجعه گردد *https://ageops.af/da/home*.
بند 1 ماده 44 شرایط عمومی قرارداد	پیش پرداخت *{مبلغ به حروف و ارقام درج گردد}* و پیش از *{تاریخ درج گردد}* پرداخت میگردد. قابل تطبیق نمیباشد.
بند 1 ماده 45 شرایط عمومی قرارداد	مبلغ رهن/ *کفالت اجرای عقد (تضمین اجرای کار)* *{مبلغ به ارقام و حروف درج گردد}* میباشد. رهن/ *کفالت اجرای عقد (تضمین اجرای کار)* به شکل ضمانت بانکی: *{فیصدی و مبلغ به حروف و ارقام درج گردد}* میباشد. قابل تطبیق نمیباشد.
هـ. ختم قرارداد	
جز 4 بند 1 ماده 48 شرایط عمومی قرارداد	اداره مکلف است مطابق جزء 4 بند (1) مادۀ 48 شرایط عمومی قرارداد مبلغ باقیمانده را بعد از تائیدی مدیر پروژه در *{مدت درج گردد}* به قراردادی پرداخت نماید.
بند 1 ماده 49 شرایط عمومی قرارداد	نقشه ها و یا رهنمود های عملیاتی و مراقبت توسط قراردادی طبق بند (1) ماده 49 شرایط عمومی قرارداد در مدت *{مدت درج گردد}* بعد از تطبیق قرارداد به اداره سپرده میشود.
بند 2 ماده 49 شرایط عمومی قرارداد	درصورت عدم ارائه نقشه ها و یا رهنمود های عملیاتی و مراقبت به تاریخ مشخص شده بند 2 ماده 49 ***شرایط عمومی قرارداد***، قراردادی مورد تنبه *{نوعیت تنبه درج گردد}* قرار می گیرد.
جز 6 بند 2 ماده 50 شرایط عمومی قرارداد	چگونگی دریافت جبران خساره به اثر تاخیر در پروژه، وفق مفاد قانون عقود و فتوا قابل اعمال و تطبیق است. فتوا متذکره از این لینک قابل دریافت می باشد. (https://ageops.af/da/home)
بند 1 ماده 50 شرایط عمومی قرارداد	در صورت فسخ قرارداد بالاثر تخطی قراردادی، مقدار فیصدی قابل وضع جبران خساره غرض مصارف اضافی به اداره جهت تکمیل کار امور ساختمانی باقی مانده *{تعداد به حروف و ارقام درج گردد}* فیصد قیمت قرارداد خواهد بود. آن هم در صورتیکه خساره واقعی به اداره وارد گردیده باشد، تعیین و چگونگی نوعیت این جبران خساره به اساس فیصله مراجع ذیربط قابل اجراء است.
بند 2 ماده 55 شرایط عمومی قرارداد	نهادیکه از روش حکمیت آن استفاده میگردد *{مرکز حل و فصل منازعات تجارتی افغانستان یا نهاد که توسط طرفین موافقه گردد، درج گردد.}* میباشد. محل حکمیت امارت اسلامی افغانستان می باشد. در صورتیکه قراردادی خارجی باشد، حکمیت باید در محل بیطرف (نه در افغانستان و نه در کشور قراردادی) صورت میگیرد.

قسمت چهارم

مشخصات تخنیکی و شرایط اجراء

د پروژې نوم: اعمار مساجد در نمایندگی های پکتیکا و غزنی دافغانستان بانک

د قراردادي شرکت مکلفیتونه او عمومي شرایط

1. د پروژې د بشپړېدو موده:

د پروژې د بشپړېدو موده 90 تقویمي ورځې ده، چې د قرارداد په سند کې د درج شوې د پیل نېټې څخه حسابیږي.

2. **د نیمګړتیاوو د اصلاح موده:**

قراردادي شرکت مکلف دی چې د اداري له خبرتیا وروسته ټولې احتمالي نیمګړتیاوې د 10 تقویمي ورځو په موده کې اصلاح او رفع کړي.

3. **د تضمین او له تسلیمۍ وروسته د نیمګړتیاوو د رفع موده:**

قراردادي شرکت مکلف دی چې د پروژې له تسلیمۍ وروسته د یو کال مودې پورې د هر ډول تخنیکي او اجرایي نیمګړتیاوو مسئولیت پر غاړه واخلي او د ستونزې په صورت کې یې پرته له ځنډه اصلاح کړي. تضمینات به د قرارداد د شرایطو مطابق تر یادې مودې پورې محفوظ پاتې کېږي.

4. **د تجهیزاتو او کاري امکاناتو مشخصات وړاندې کول:**

قراردادي شرکت مکلف دی چې د کار له پیل وړاندې لاندې موارد وړاندې کړي:

- د پروژې اړوند د ماشین‌آلاتو بشپړ لیست
- د خوندیتوب د تجهیزاتو بشپړ لست لکه:

(بوټ، محافظتي خولۍ، فلتر لرونکی ماسک، د خوندیتوب عینکې، غوږبند، دستکشې، د اوبو ترموز، د لومړنیو مرستو بکس او د اطفائیې وسایل).

- د کار بشپړ وسایل او تجهیزات

5. **مسلکي ټیم او تخنیکي پرسونل:**

قراردادي شرکت مکلف دی چې د پروژې د معیاري تطبیق لپاره لاندې مسلکي اشخاص موظف کړي:

- ساحوي انجنیر(Site Engineer)
- مسلکي باشیان(Foreman)
- تخنیکي او فني کارکوونکي(Technicians)

6. **د نقشو او تخنیکي مشخصاتو مطابق تطبیق:**

ټول هغه موارد، مواد او اجراآت چې په نقشو، تخنیکي مشخصاتو، او یا هم له دغو دواړو څخه په هر یوه کې شامل وي، قراردادي شرکت مکلف دی چې په ساحه کې یې په دقیق او معیاري ډول تطبیق او اجرا کړي

7. **د کورنیو تولیداتو استفاده:**

ټول هغه مواد او تجهیزات چې داخل کې په لوړ کیفیت تولیدیږي او د افغانستان په بازار کې موجود او د لاسرسي وړ وي، باید له کورنیو او وطني تولیداتو څخه استفاده وشي.

8. **د اوبو او بریښنا لګښتونه:**

د اوبو، بریښنا او د پروژې اړوند نور ټول مصرفونه د قراردادي شرکت پر غاړه دي.

9. **له قرارداد مخکې د ساحې لیدنه:**

داوطلب شرکتونه کولای شي د هر ډول ابهام د رفع کولو لپاره د قرارداد له عقد مخکې د پروژې ساحه له نږدې وګوري، ترڅو وروسته د ساحې د شرایطو په اړه کوم عذر او بهانه د منلو وړ نه وي.

10. د پروژې اړوند ساحوي ټېستونه او ځینې لاربښوونې

1. د خاورې د کمپکشن ټېست :د خاورې تراکم باید لږ تر لږه ۹۵٪ وي.
2. سلمپ تستونه: تهداب ، پایه، بیم او سلب لپاره مطابق د انجینری اصولو.
3. جغل :باید پاک، د نخودې یا بادامې ، او له خاورو او نورو عضوي موادو څخه پاک وي.
4. د سیند پاک ریګ یا ریګریشن ریګ:باید پاکه وي او د خاورې فیصدی یې له 5٪ څخه زیاته نه وي.
5. د موادو مکس :د ریګ او جغل د ګډولو لپاره باید دوه عدد منګ(40*35*25) سانتی متر جوړ او مواد پرې مخلوط شي؛ د ریګ او جغل اندازه دې د ښودل شوي مارک مطابق وي.

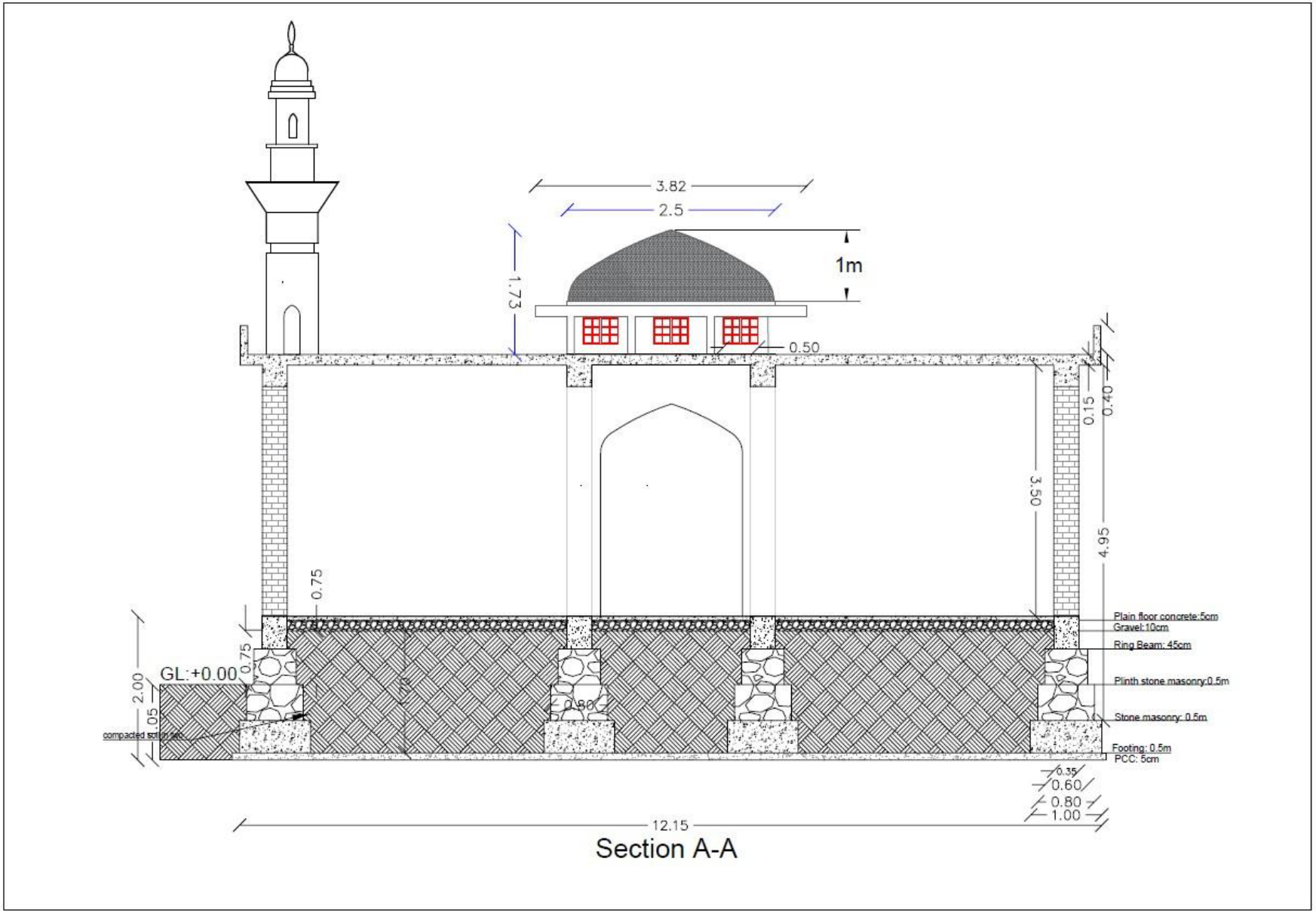
قسمت پنجم

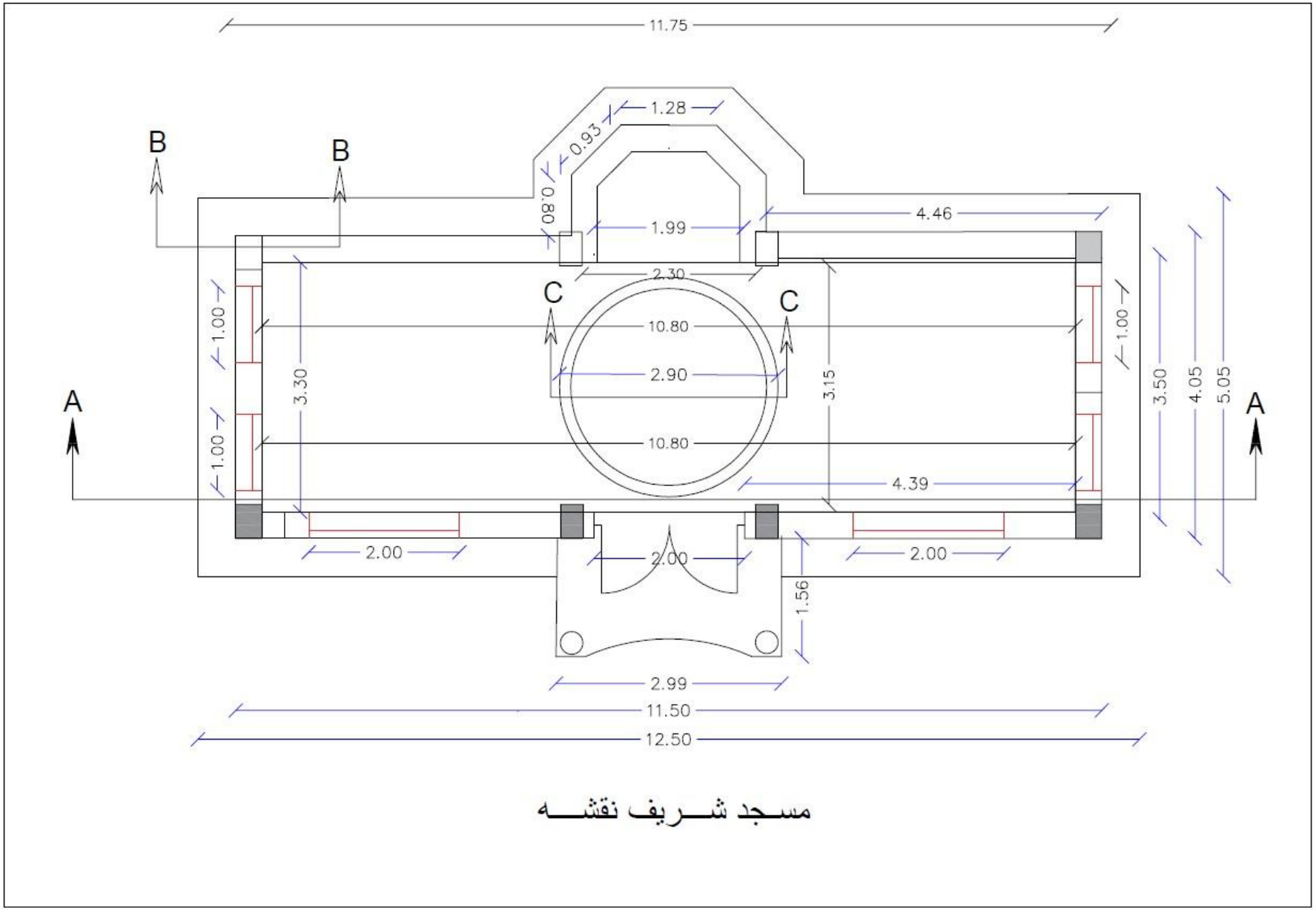
نقشه ها

نقشه های اعمار مساجد در نمایندگی های پکتیکا و غزنی دافغانستان بانک

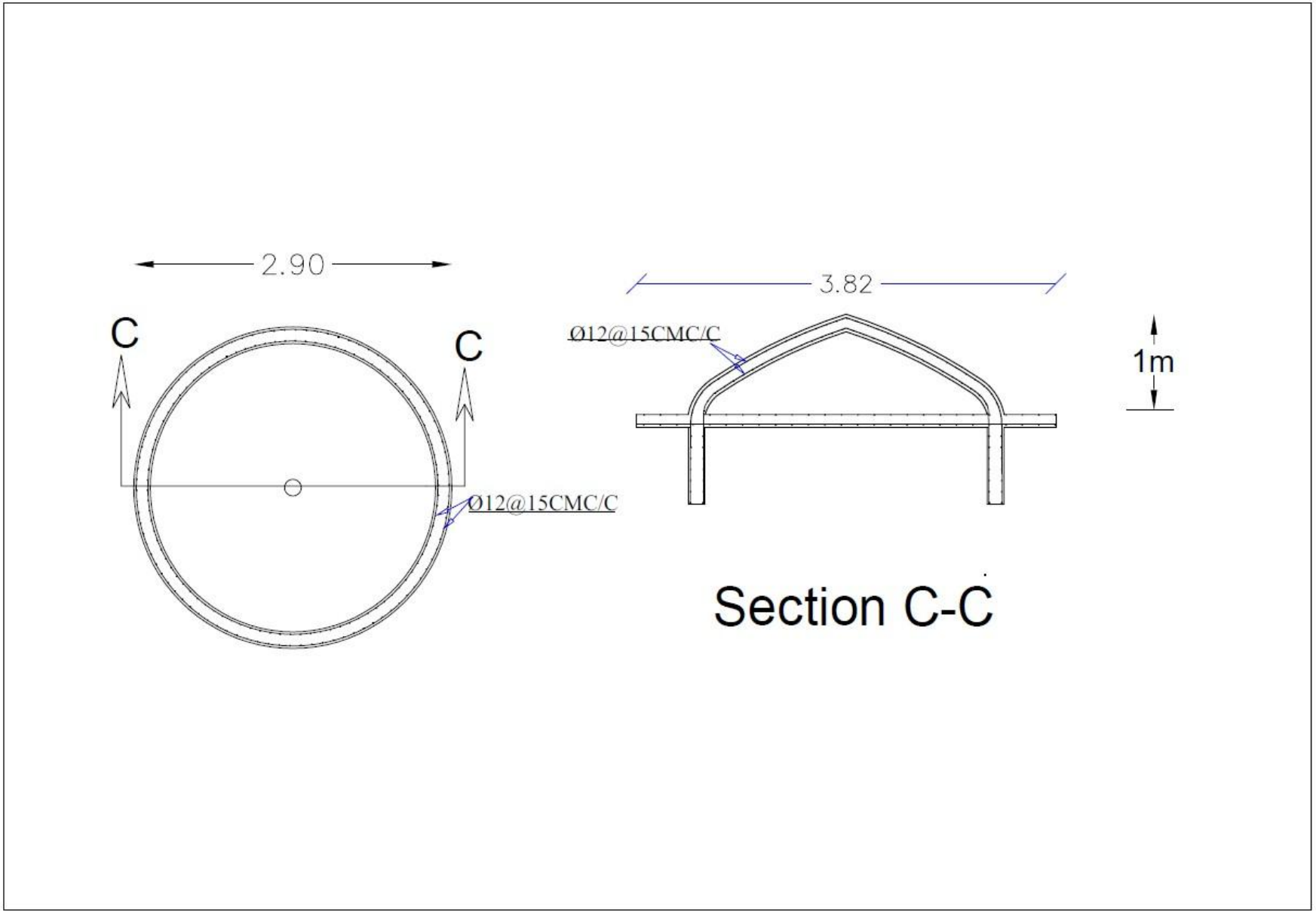


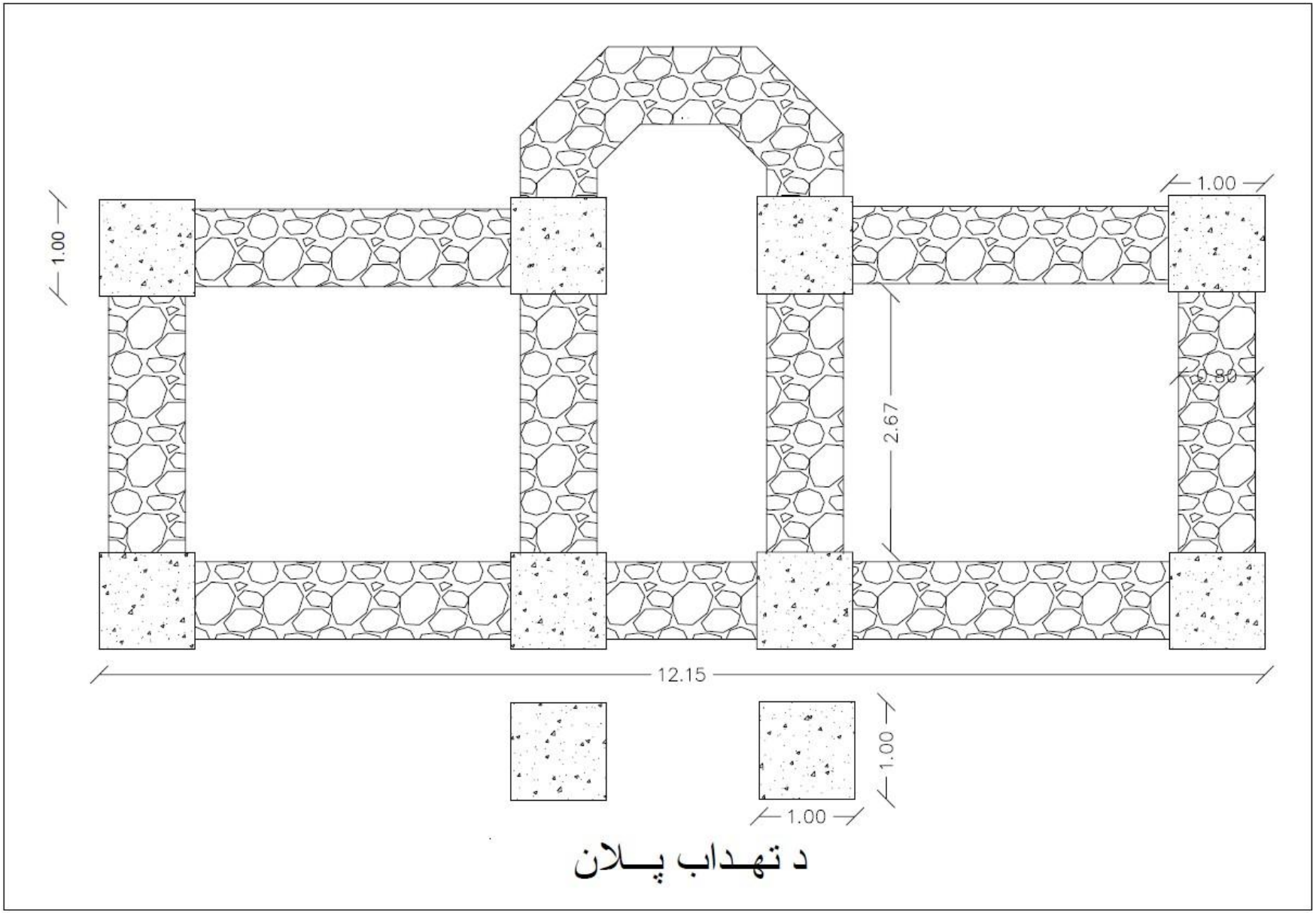
مخامخ نما


3.82
2.5
1m
1.73
0.50
0.15
0.40
3.50
4.95
0.75
0.75
GL:+0.00
2.00
.05
0.80
compacted soil in 3m
Plain floor concrete:5cm
Gravel:10cm
Ring Beam: 45cm
Plinth stone masonry:0.5m
Stone masonry: 0.5m
Footing: 0.5m
PCC: 5cm
0.35
0.60
0.80
1.00
12.15
Section A-A

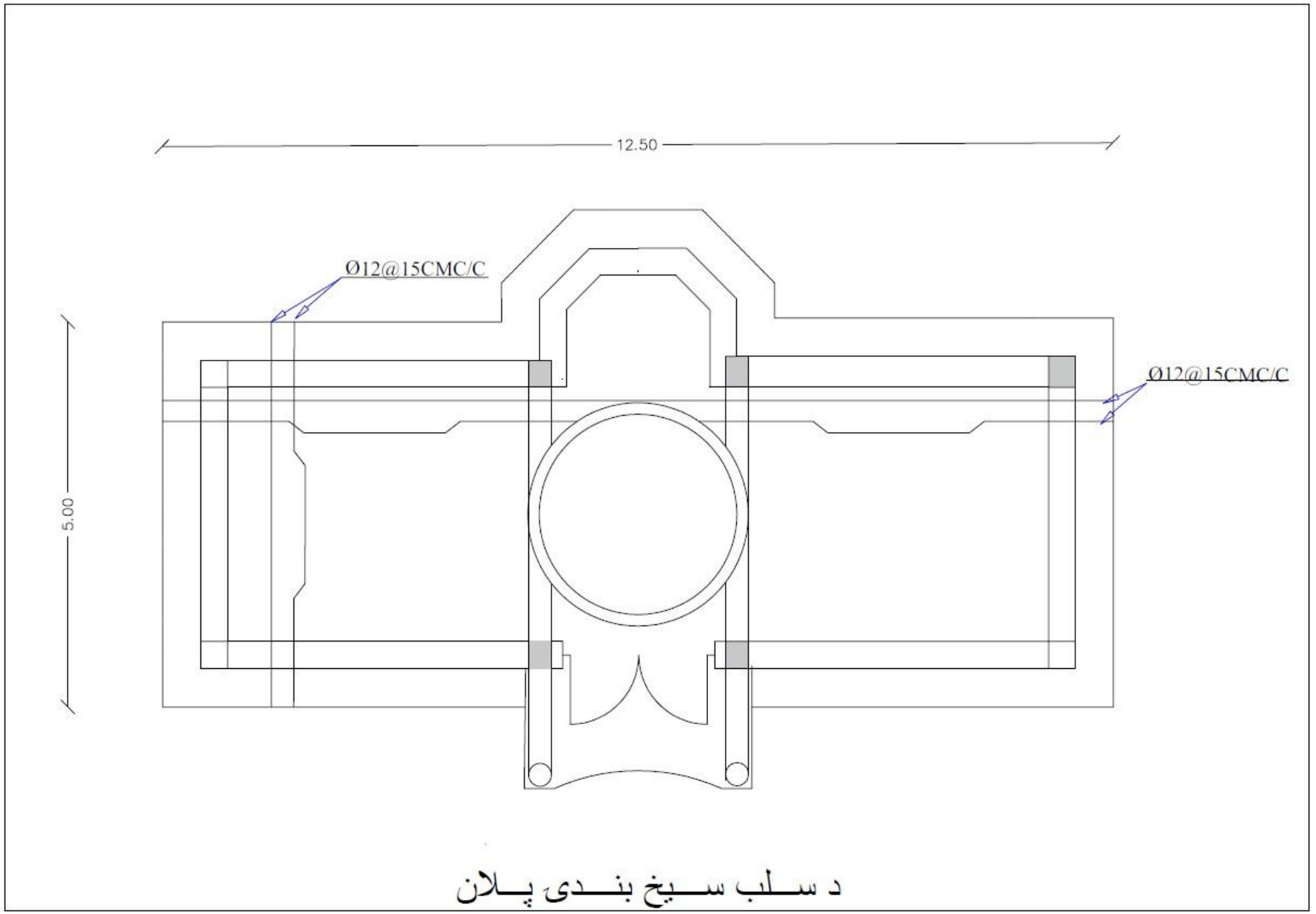


مسجد شریف نقشه

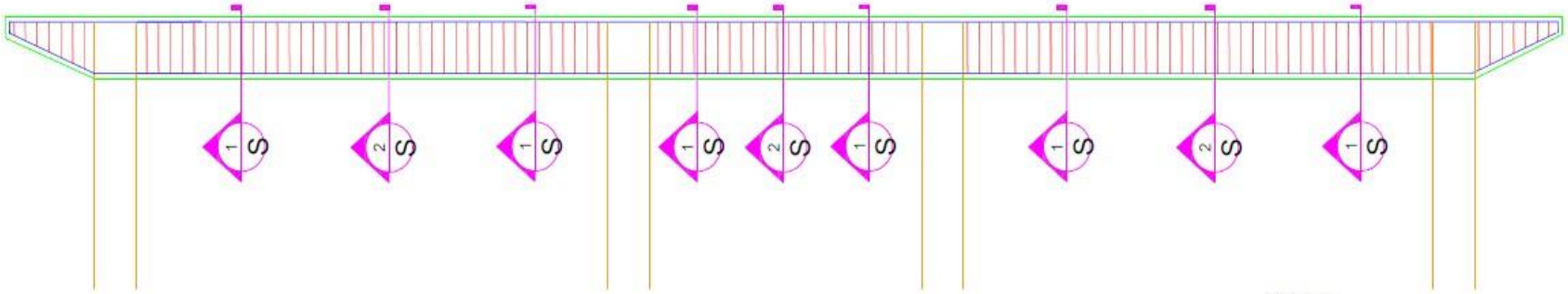

2.90
C
C
Ø12@15CMC/C
3.82
Ø12@15CMC/C
1m
Section C-C

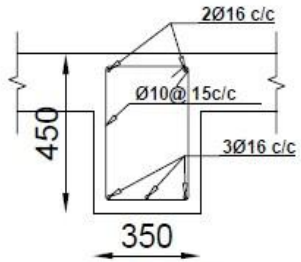


د تهداب پلان

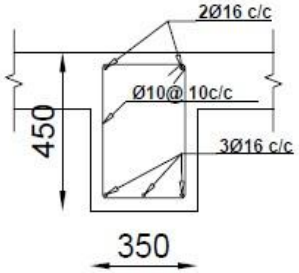

12.50
Ø12@15CMC/C
Ø12@15CMC/C
5.00
د سلب سیخ بندی پلان

Masjid Beam Reinforcement

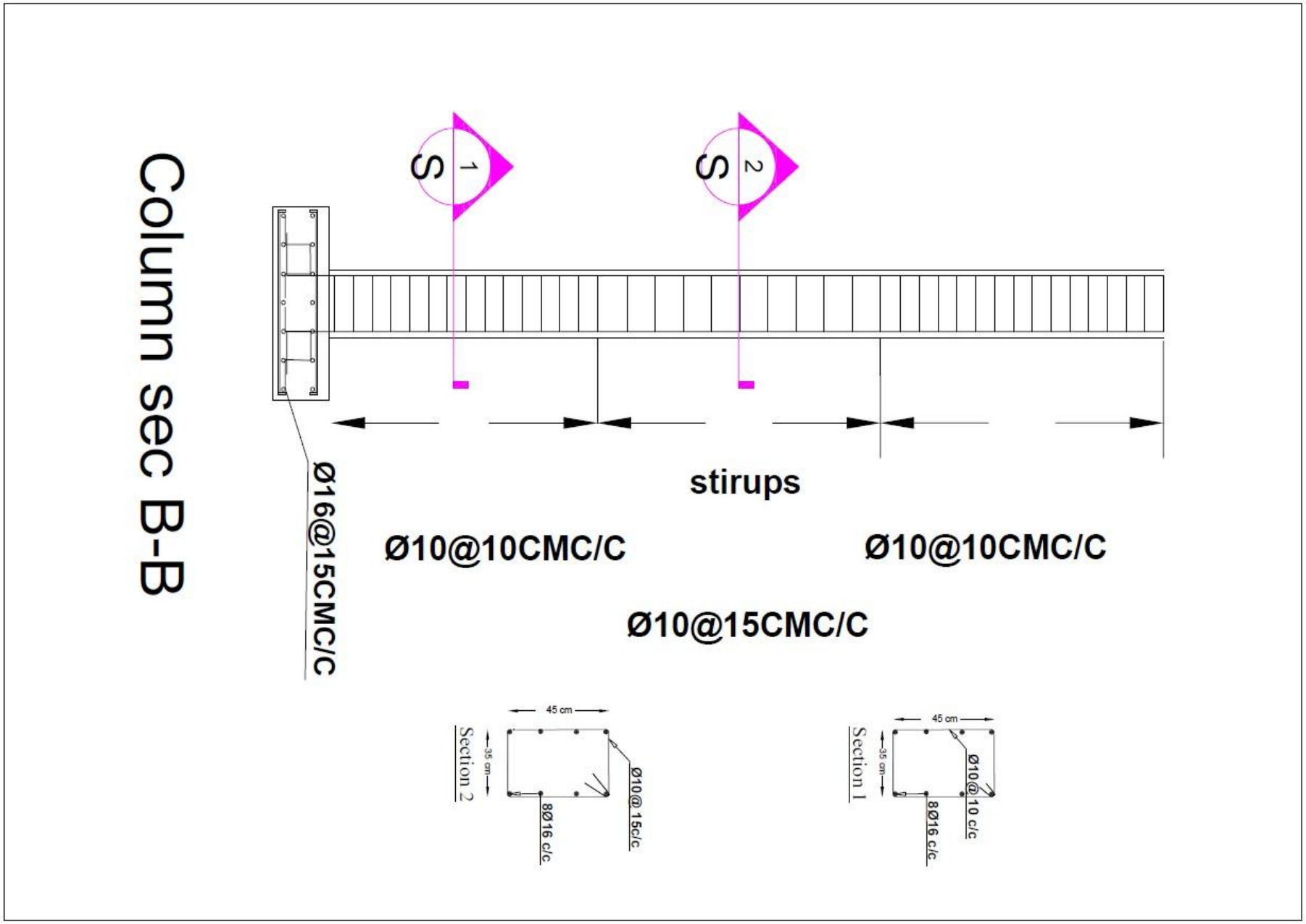


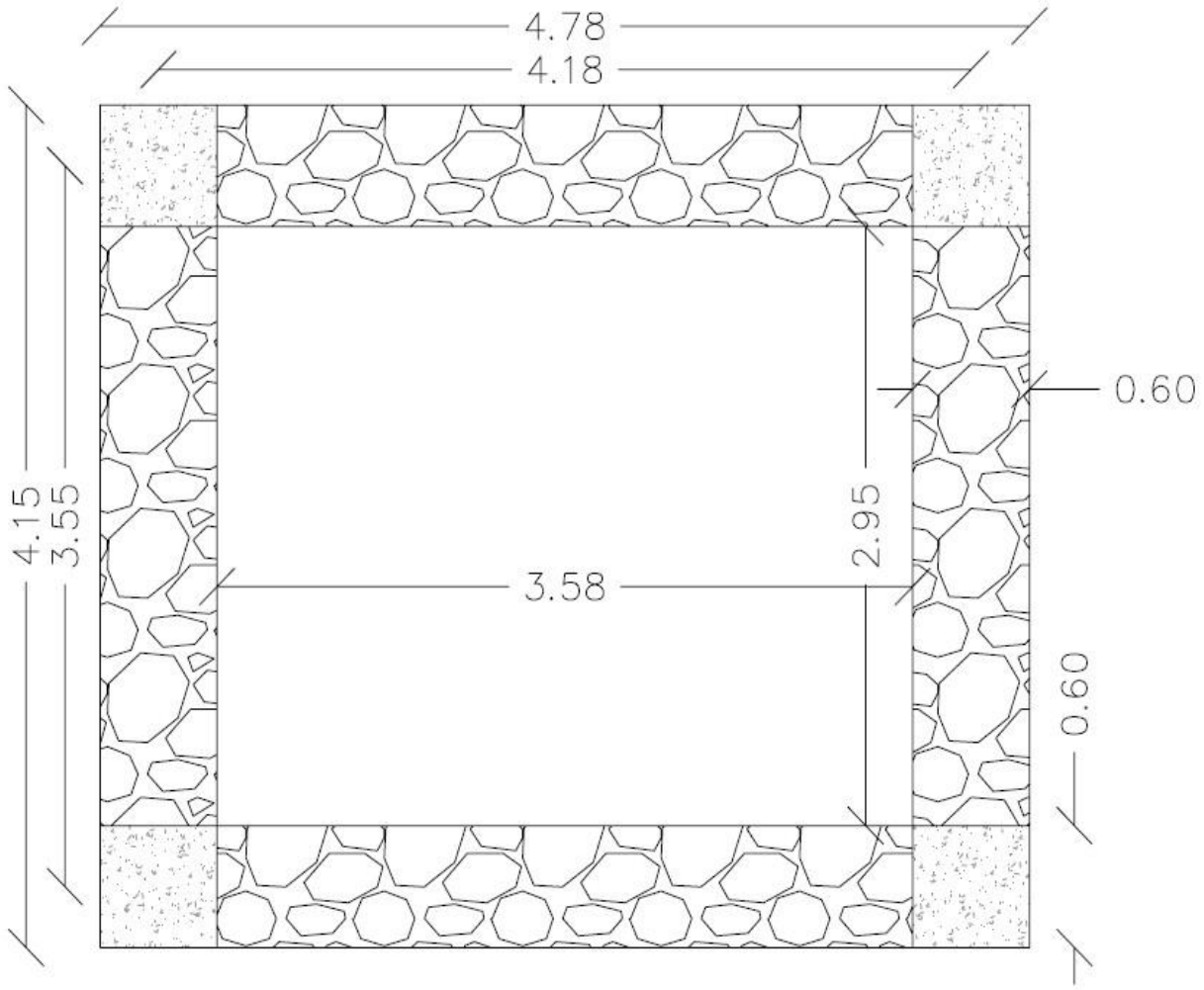


Section 2

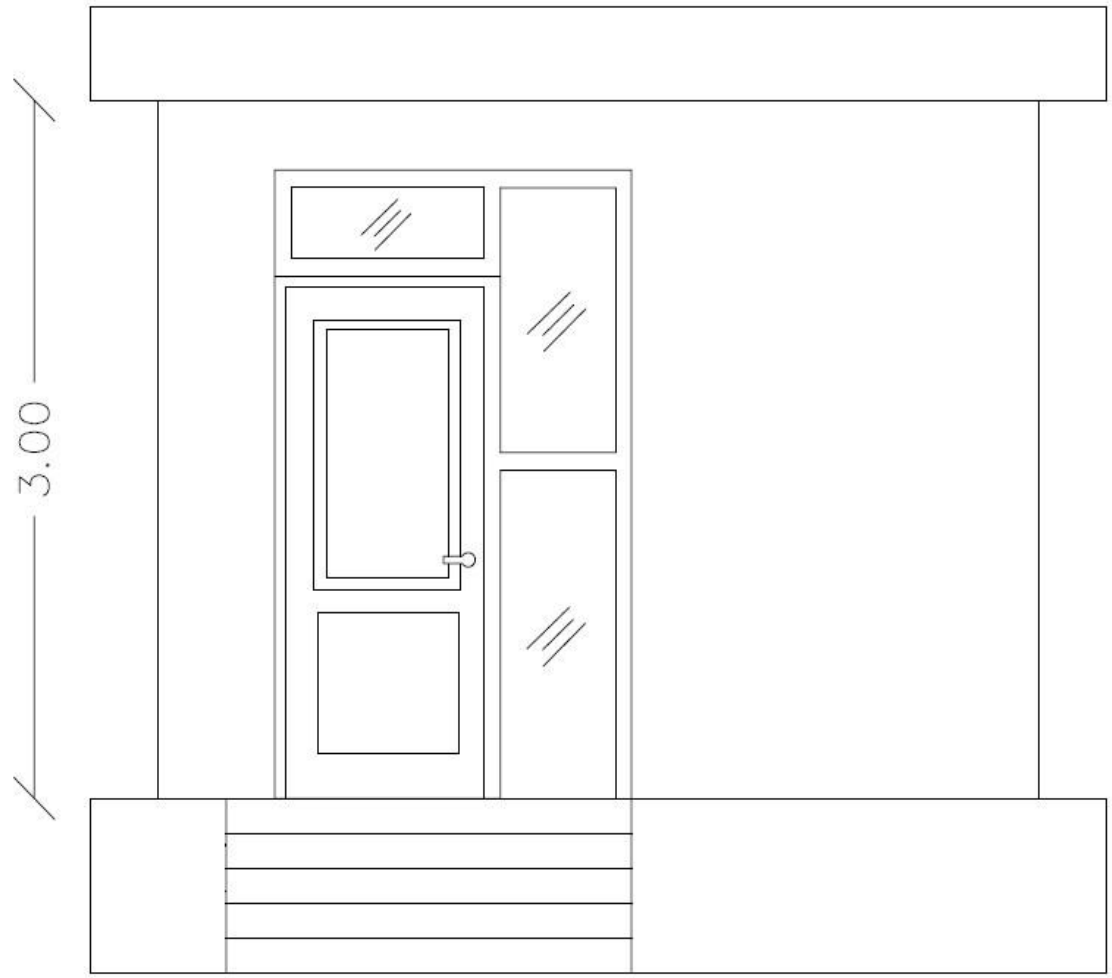


Section 1

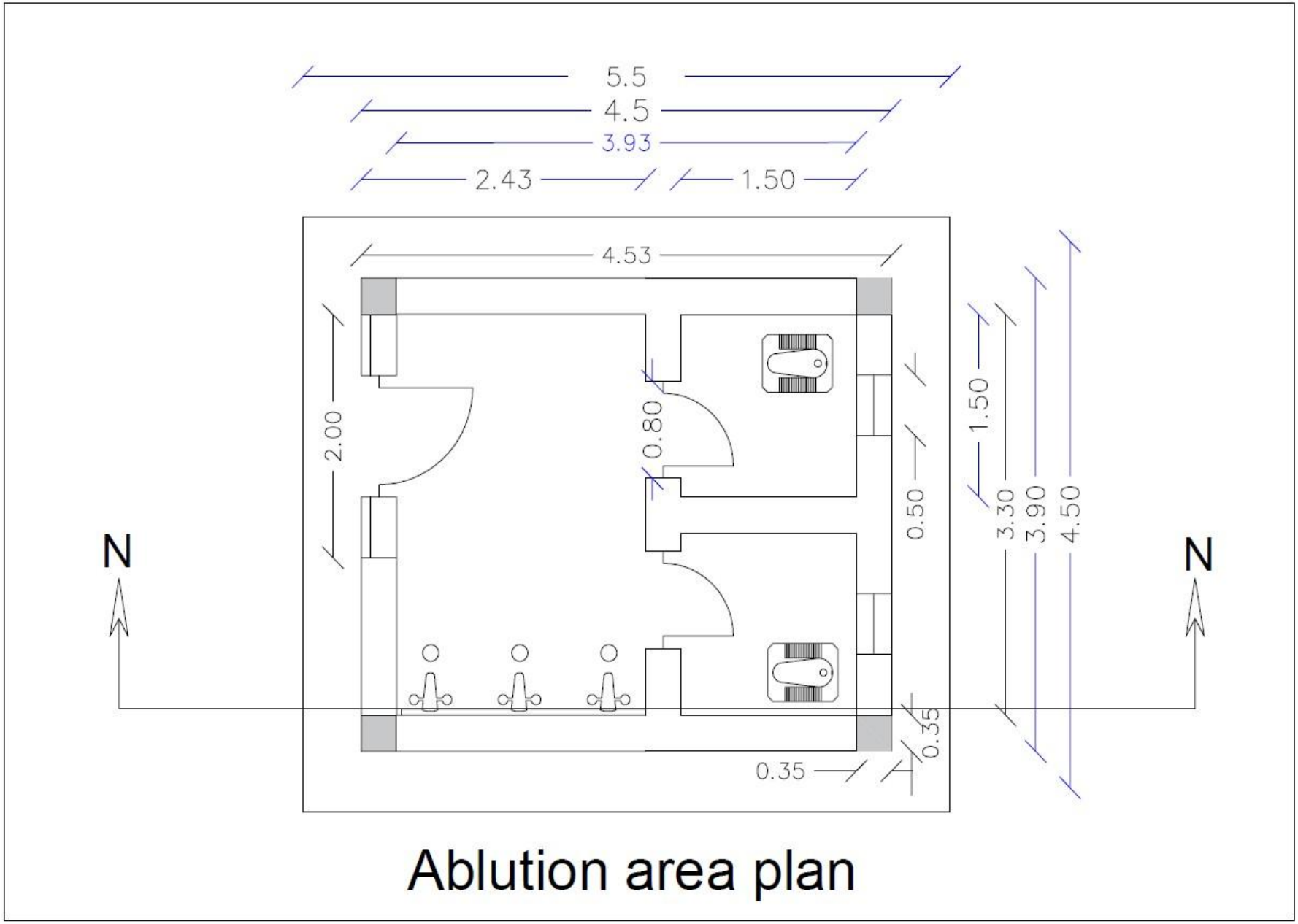

Column sec B-B
1
S
2
S
Ø16@15CMC/C
stirups
Ø10@10CMC/C
Ø10@10CMC/C
Ø10@15CMC/C
45 cm
35 cm
Section 2
Ø10@ 15c/c
8Ø16 c/c
45 cm
35 cm
Section 1
Ø10@ 10 c/c
8Ø16 c/c



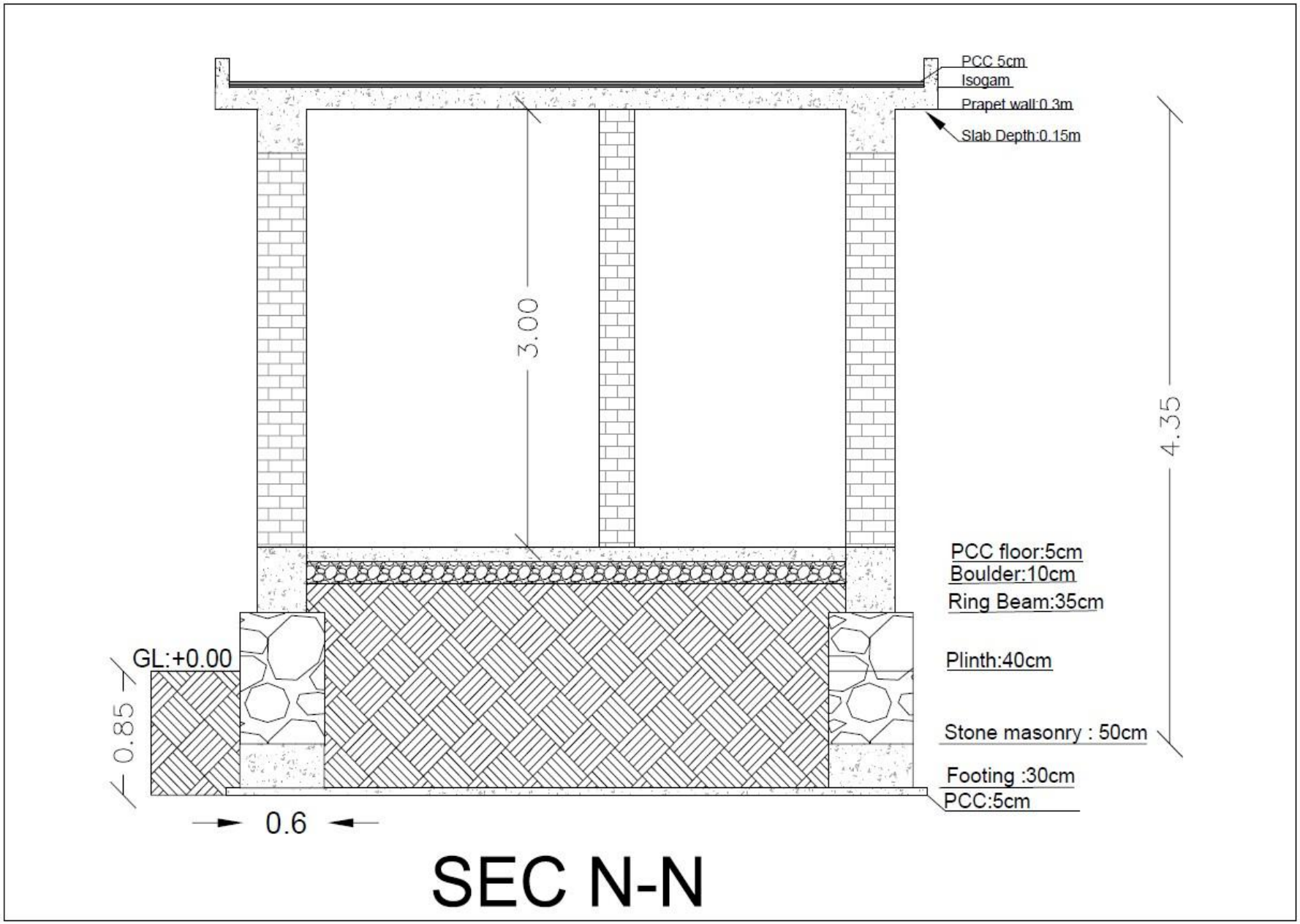
تشـــــناب تهـداب پـــلان

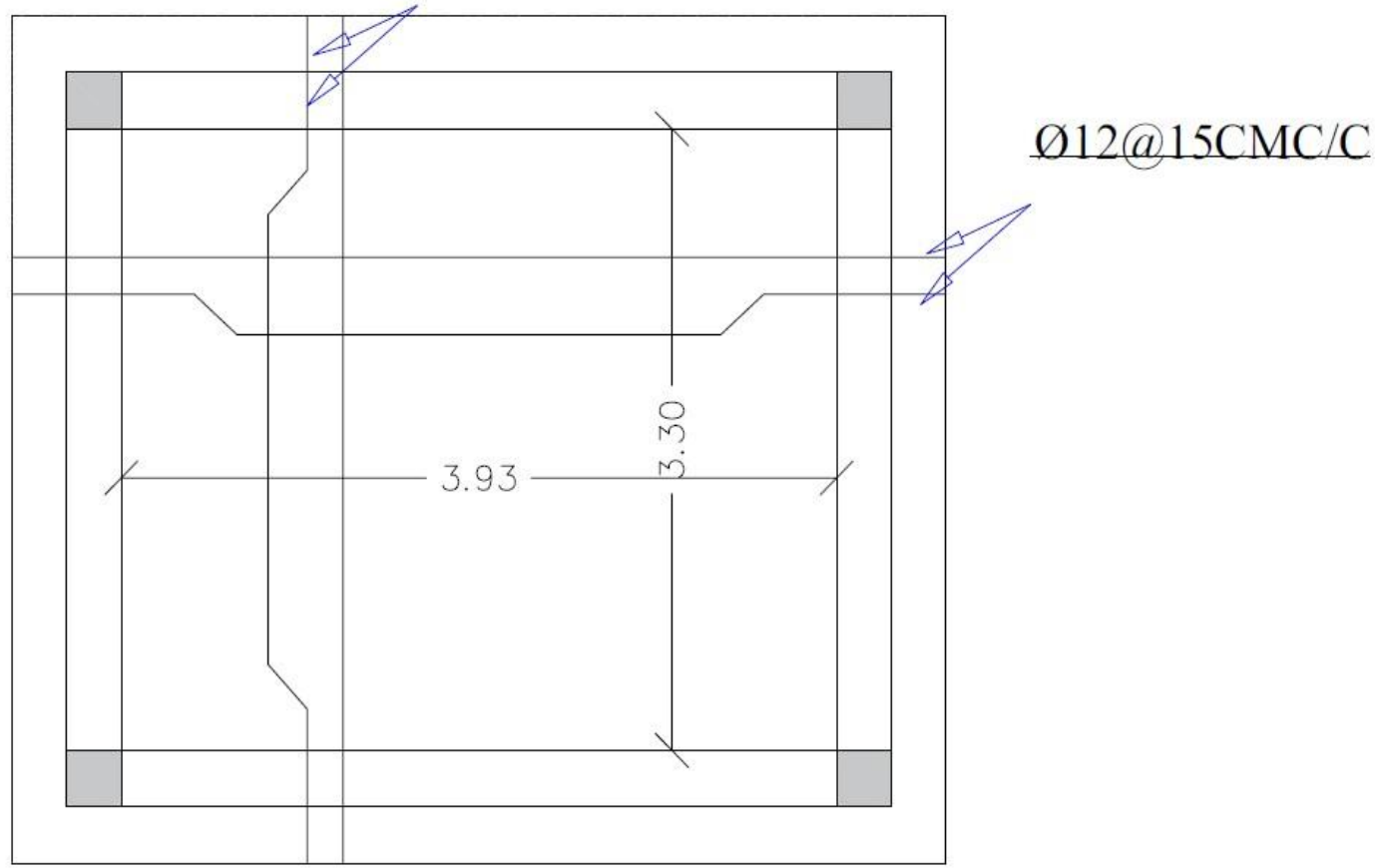


تشـــــناب مخامخ نمـا



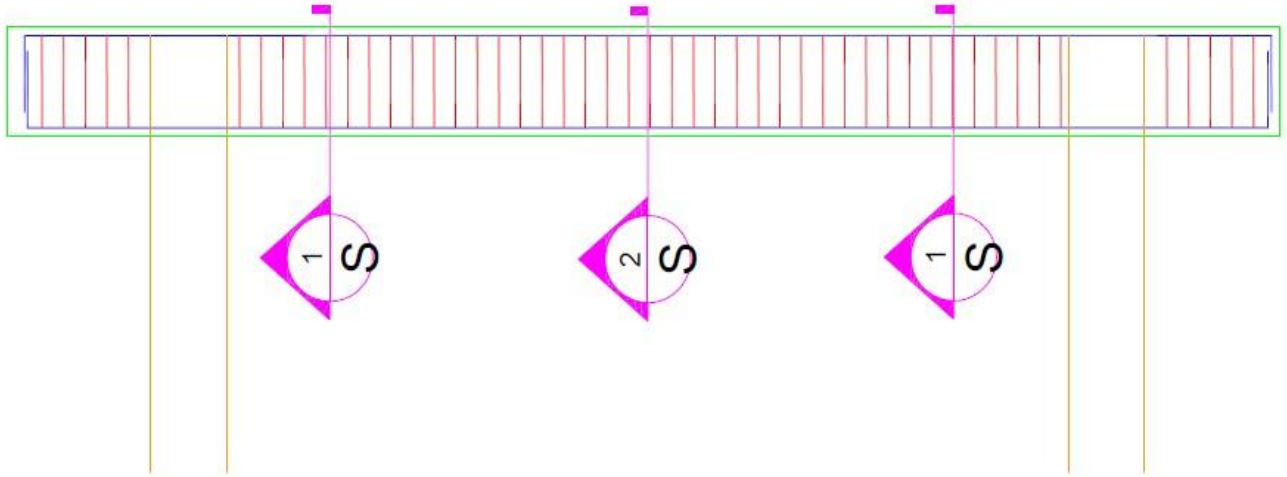
Ablution area plan

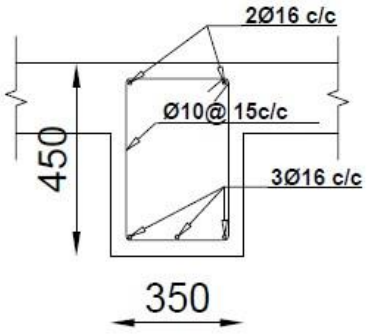

PCC 5cm
Isogam
Prapet wall:0.3m
Slab Depth:0.15m
3.00
4.35
PCC floor:5cm
Boulder:10cm
Ring Beam:35cm
Plinth:40cm
Stone masonry : 50cm
Footing :30cm
PCC:5cm
GL:+0.00
0.85
0.6
SEC N-N



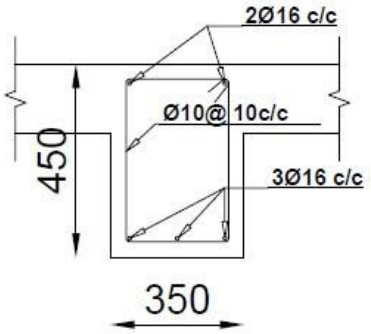
د تشـــناب ســـیخ پـــلان

Bath room Beam Reinforcement

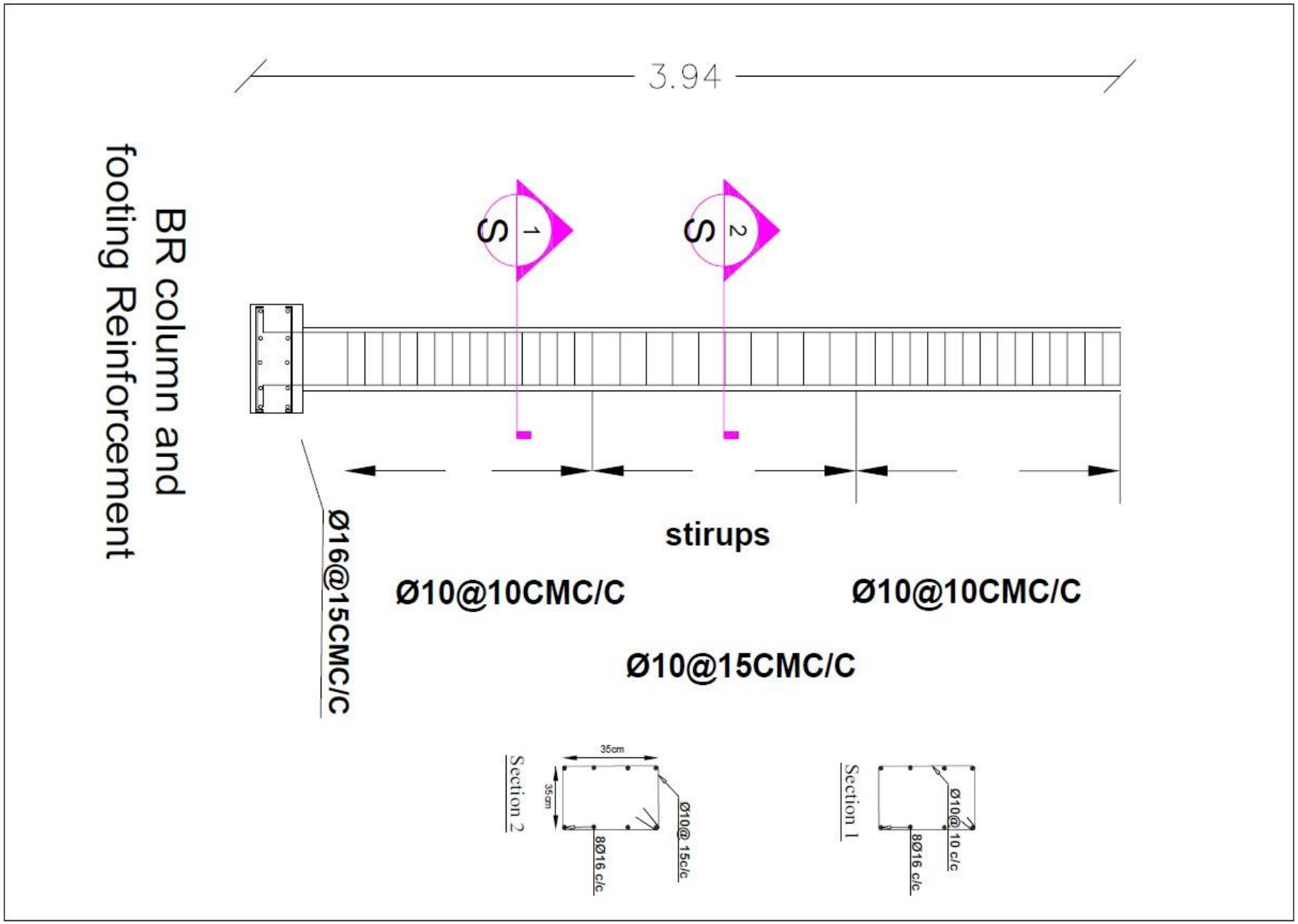




Section 2



Section 1


3.94
S 1
S 2
BR column and
footing Reinforcement
Ø16@15CMC/C
stirups
Ø10@10CMC/C
Ø10@10CMC/C
Ø10@15CMC/C
Section 2
35cm
35cm
Ø10@ 15c/c
8Ø16 c/c
Section 1
Ø10@ 10 c/c
8Ø16 c/c

قسمت ششم

بل احجام کار

اعمار مسجد نمایندگی دافغانستان بانک پکتیکا						
شمیره	د کار ډول او ځانګړتیاوې	واحد	مقدار	د واحد قیمت	د ټول مقدار قیمت	نظرونه
1	د ساحې اماده کول د ټولو اړوند چارو سره	لم سم	1			
2	کندن کاري مطابق د نقشې د ټولو اړوندو تکمیلي او متفرقه چارو په شمول	متر مکعب	26			
3	په تهداب کې د ساده کانکریت په 200 مارک سره د ټپک کاري او نورو ټولو اړوند چارو سره	متر مکعب	1.5			
4	د سپلو او پایو سیخدار کانکریت کارونه ترسره کول په مارک 250 مطابق د نقشې د ټولو اړوند چارو سره	متر مکعب	13			
5	سنګکاری کارونه ترسره کول د منظم تیګو څخه په د 1:4 مارک په کارولو مطابق د نقشې د ټولو اړوند چارو سره	متر مکعب	31			
6	برجسته انګاف کارونه ترسره کول په 1:4 مصالې په کارولو سره د ټولو اړینو چارو	متر مربع	15			
7	سنګ کاری له پاسه د پیي سي سي کارونه ترسره کول په مارک د 150 او په ضخامت د 5 سانتي متر د ټولو او د ټولو اړوندو، تکمیلي او متفرقه چارو په شمول	متر مکعب	1.7			
8	د سنګکاری پر سر د سیخدار کانکریټي رینګ بیم کارونه ترسره کول، د ۲۰۰ مارک کانکریټ څخه، د ټولو اړوندو، تکمیلي او متفرقه چارو په شمول	متر مکعب	5.5			
9	د خشت کاری کارونه ترسره کول د اولې درجې خښتې څخه د 1:4 مصالي په کارولو او د ټولو اړوندو، تکمیلي او متفرقه چارو په شمول	متر مکعب	36			
10	سلب، کنبد او بیمونو سیخداره کانکریټ په 250 مارک د قالب بندی او نورو ټولو اړوند چارو سره	متر مکعب	19			
11	د بام پر سر د خښتو د ټوټو اچول د ۷ سانتي متر په اوسط ضخامت د بام د مناسب شیب، د سطحي اوبو منظم انتقال او ویستلو، د رطوبت مخنیوي او نورو اړوندو ساختماني اجراآتو د تطبیق په موخه ترسره د ټولو اړینو چارو سره	متر مکعب	5			
12	د بام پر سطحه د خښتو د ټوټو له پاسه د ۱:۴ نسبت سمنټي مصالحه کاري په ضخامت د 7 سانتی متر د لازم شیب او هموارې د تأمین لپاره، د ټولو اړوندو اجراآتو په شمول.	متر مکعب	4.5			
13	تدارک او نصب د ایزوګام 4 ملي د سطحې د بشپړې پاکوالي، د درست لیول مطابق د ټولو اړوندو تکمیلي او متفرقه چارو په شمول ترسره کول	متر مربع	72			

14	په بام کې د ایزوګام له پاسه مصاله کاري په نسبت د 1:4 او د ټولو اړوندو، تکمیلي او متفرقه چارو په شمول	متر مکعب	3.2			
15	له پاکې خاورې څخه د داخل د مسجد پرکاري کول چې په دوه طبقو کې منظم ټپک کاري کړل شي د مطابق د نقشې د ټولو اړوند چارو سره	متر مکعب	38			
16	چمتو کول او نصبول د وطني با کیفیته سنگ مرمر په ضخامت د 2.5 سانتی متر د مسجد د زینو او کړکیو لپاره د 1:4 مصالې په کارولو او د ټولو اړینو چارو سره	متر مربع	8			
17	د مسجد گرد چاپیره د 80 سانتی متر په عرض سره پیاده رو د عالی کیفیت مزاییک د 1:4 مصالې په کارولو سره د منظم ټپک کاری او ټول اړینو چارو سره	متر مربع	30			
18	چمتو کول او نصبول د ناوه د 0.5 ملی اهن چادر 20*20 سانتی متر څخه د ټولو اړینو چارو څخه	عدد	3			
19	د پلستر کارونه ترسره کول د 1:4 مصالې په کارولو سره د او د ټولو اړوندو، تکمیلي او متفرقه چارو په شمول	متر مربع	330			
20	په داخل د مسجد کې د ساده کانکریټ فرش اچول په ضخامت د 5 سانتي متر او په مارک د 200 د سطحې له بشپړ کمپکشن وروسته، د ټاکل شوي مخلوط مطابق، د سم لیول، کیورینگ د ټولو اړوندو، تکمیلي او متفرقه چارو په شمول.	متر مکعب	3.5			
21	د دیوال تر څنگ د باکیفیته پیزاری کارونه ترسره کول د (۱۵) سانتي‌متر په ارتفاع او ضخامت د 12 ملي د 1:4 نسبت مصالې په کارولو، د سم لیول او منظم بندکاري او د ټولو اړوندو، تکمیلي او متفرقه چارو په شمول	متر طول	28			
22	گنبد او مسجد کړکیو نصب او تدارک د پي وي سي 7000 له باکیفیته وطني د ۴ ملي متره دبل شیشو او جالیو سره، د ټولو اړوندو، تکمیلي او متفرقه چارو په شمول	متر مربع	18			
23	خار د لرګي څخه د دروازې چمتو کول او نصبول د 5*12 سانتی متر چوکات، (9*13) سانتی متر عمومی چوکات، د بکسی شبکه کاری 16 ملي خامه تختي د CNC سره، د رنگمالی او مسلکي پالش کاري د مغزي قفل I LOCK، چپراس د ټولو اړوند چارو سره	متر مربع	4.4			
24	د درې‌قلمه رنگمالی کارونه ترسره کول، له باکیفیته وطني 100٪ رنگ څخه د پرایمر تطبیق او د ټولو اړوندو، تکمیلي او متفرقه چارو په شمول	متر مربع	330			
25	چمتو کول او نصبول د نکلي مارونو چې 80 سانتي متر قطر لرونکی وي اوسپنیز چادر 0.5 او (2*40*40) پروفیلونه ورکې استفاده شوې وي د ټولو اړوند تکمیلي او متفرقه چارو سره	متر طول	5			

26	د مسجد لپاره د صوتي سيستم د يوې مکملې دستګاه تهيه، نصب او فعال‌سازی، چې پکې يو سيت لودسپيکر دوه‌ماسټره اتو قهرمان ماشين سره، يوه جوړه بيروني لودسپيکر د قهرمان يونټ سره، يو عدد مايکروفون، يو عدد پايه، يوه جوړه داخلي لودسپيکر او يو بندل لين، د ټولو اړوندو، تکميلي او متفرقه چارو په شمول شامل دي	سيت	1			
27	د مسجد لپاره دوه الماری (۱.۲ × ۱.۲) متر په ابعادو او د ۰.۳ متره په ژوروالي د الماری جوړول او نصب، د ١٦ ملي متر ضخامت لرونکو با کيفيته لاثاني تختو څخه، د پلو، چپراس، دستګير، قلف او ټولو اړوندو، تکميلي او متفرقه چارو په شمول.	متر مربع	2.88			
28	د درې پتي ممبر جوړول د خار د لرګي تختو څخه، د ګل‌کاري CNC نقش‌کاری سره، د ټولو اړوندو، تکميلي او متفرقه چارو په شمول.	عدد	1			
29	د کړکيو لپاره د باکيفيته تکيه‌يي پردو اخستل او نصب، د ټولو اړوندو، تکميلي او متفرقه چارو په شمول.	متر مربع	16			
30	د ترکي باکيفيته ډبل فرش اخستل او خورول، د ۵ ملي متر فوم، سريش او ټولو اړوندو، تکميلي او متفرقه توکو په شمول.	متر مربع	39			
	تشناب کارونه					
31	کندن کاري مطابق د نقشې د ټولو اړوندو تکميلي او متفرقه چارو په شمول	متر مکعب	9.3			
32	په تهداب کې د ساده کانکريت په 200 مارک سره د ټولو اړوند چارو سره	متر مکعب	0.5			
33	د سپلو او پايو سيخدار کانکريت کارونه ترسره کول په مارک 250 مطابق د نقشې د ټولو اړوند چارو سره	متر مکعب	2.5			
34	سنګکاری کارونه ترسره کول د منظم تيګو څخه په د 1:4 مارک په کارولو سره د ټولو اړوند چارو سره	متر مکعب	9.3			
35	برجسته انګاف کارونه ترسره کول په 1:4 مصالې په کارولو سره د ټولو اړينو چارو	متر مربع	6			
36	پيې سي سي کارونه ترسره کول د سنګ کاری په سر په مارک د 150 په ضخامت د 5 سانتي متر د ټولو او د ټولو اړوندو، تکميلي او متفرقه چارو په شمول	متر مکعب	0.5			
37	د سنګکاری پر سر د سيخدار کانکريتي رينګ بيم کارونه ترسره کول، د ۲۰۰ مارک کانکريټ څخه، د ټولو اړوندو، تکميلي او متفرقه چارو په شمول	متر مکعب	2.6			
38	د خشت کاری کارونه ترسره کول د اولې درجې خښتې څخه د 1:4 مصالي په کارولو او د ټولو اړوندو، تکميلي او متفرقه چارو په شمول	متر مکعب	16			
39	دبيم او سلب د سيخداره کانکريټ په 250 مارک د قالب بندی او نورو ټولو اړوند چارو سره	متر مکعب	5.8			

40	تدارک او نصب د ایزوګام، د سطحې د بشپړې پاکوالي، د درست لیول مطابق د ټولو اړوندو تکمیلي او متفرقه چارو په شمول ترسره کول	متر مربع	45			
41	په بام د ایزو ګام پر سر د مصالې کارونه ترسره کول په نسبت د 1:4 د ټولو اړوندو، تکمیلي او متفرقه چارو په شمول	متر مکعب	1.3			
42	داخل د تشنابونو ساحه کي د جغلي موادو څخه پرکاري کول د منظم ټپک کاري او ټولو اړوند چارو سره	متر مکعب	17			
43	د پلستر کارونه ترسره کول د 1:4 مصالې په کارولو سره د او د ټولو اړوندو، تکمیلي او متفرقه چارو په شمول	متر مربع	174			
44	د دریۍقلمه رنګمالۍ کارونه ترسره کول، له باکیفیته وطني رنګ څخه د پرایمر تطبیق او د ټولو اړوندو، تکمیلي او متفرقه چارو په شمول	متر مربع	160			
45	د ابراسانۍ سیستم بشپړ چمتوالي او نصب د باکیفیته وطني عمومي پایپ یو انچ پي پي ار او د شبکې پایپ نیم انچه پایپونه د ټولو فیټینګونو او اړوند متفرقه چارو سره	لم سم	1			
46	د ښه کیفیت دستشویی چمتوالی او نصب د مخلوط کن او مکمل الاسباب سره د ټولو اړینو شیانو سره	عدد	3			
47	د ښه کیفیت کف شویی چمتو کول او نصبول د ټول اړینو شیانو سره	عدد	3			
48	چمتو کول او نصبول د ښه کیفیت مسلم شاور د ټولو اړینو شیانو سره	عدد	2			
49	چمتو کول او نصبول د ښه کیفیت د فیشن سیټ د شیشې او د ټولو اړینو شیانو سره	لم سم	1			
50	د ښه کیفیت دوه کاره شاور چمتو کول او نصبول د ټول اړینو شیانو سره	لم سم	1			
51	د فاضلابو سیستم چمتو کول او نصبول د مکمل الاسباب با کیفیته د 4 انچه یو پی وی سي پایپونه او 3 انچه پایپونه څخه د فیټینګ باب سره او وصل کول دا تشنابونه د نمایندګۍ د سیپتک څاه سره د ټولو اړینو چارو سره	لم سم	1			
52	چمتو کول او نصبول د ښه کیفیت لوی سایز کمود فشار د ټانکی سره ټولو اړینو شیانو سره	عدد	2			
53	چمتو کول او نصبول د اوبو د ذخیرې 3 لایه پلستیکي 2000 لیتره با کیفیت او ذخیره دبیرون له طرفه د پشم شیشه په ذریعه عایق شی او بیرونی پایپونه هم د پشم شیشه سره عایق شی سره د مرغی جالی د ټولو اړینو چارو سره	عدد	1			
54	د ښه کیفیت ایراني کاشیانو 30*30 چمتو کول او نصبول د تشنابونو د کف لپاره د 1:3 سمنټی مصالې په کارولو سره د ټول اړینو شیانو سره	متر مربع	20			

55	د بنه کیفیت ایراني کاشیانو چمتو کول او نصبول د 1:3 سمنټي مصالې په کارولو سره د ټول اړینو شیانو سره	متر مربع	61			
56	د تشناب د دروازو او کړکیو نصب او تدارک د پي وي سي 7000 له باکیفیته وطني موادو څخه، د ۴ ملي مټره ډبل شیشو د ټولو اړوندو تکمیلي او متفرقه چارو په شمول	متر مربع	6			
	د مسجد او اودس ځای د برق براورد					
57	کیبل (2*6) ملی متر فسکولی ایرانی با کیفیت عالی از فیوزبکس الی برق عمومی با تمام امورات ایجابی آن	متر طول	80			
58	پایپ خرطومی 1.5 اینچ برای کیبل (2*6) ملی از فیوزبکس الی برق عمومی با کیفیت عالی با تمام امورات ایجابی آن	متر طول	80			
59	کیبل 2*1.5 ملی سیخی جریدار ایرانی، با کیفیت عالی برای شیت ها و سویچ ها با تمام امورات ایجابی آن	متر طول	200			
60	کیبل 2*2.5 ملی سیخی جردیدار ایرانی با کیفیت عالی برای ساکت ها با تمام امورات ایجابی آن	متر طول	200			
61	ساکت زیر کار ترکی یا معادل آن برای مسجد با تمام امورات ایجابی آن	عدد	14			
62	سویچ زیر کار ترکی یا معادل آن برای مسجد با تمام امورات ایجابی آن	عدد	10			
63	فیوز اتومات 25 امپیر دو پوله ترکی یا معادل آن با کیفیت عالی با تمام امورات ایجابی آن	عدد	2			
64	فیوز اتومات 10 و 16 امپیر تک فاز یک پوله ترکی یا معادل آن با کیفیت عالی با تمام امورات ایجابی آن	عدد	9			
65	جاین بکس درجه اول با تمام امورات ایجابی آن	عدد	9			
66	فیوزبکس فلزی 20*20cm(Main Fuse box) با کیفیت عالی با تمام امورات ایجابی آن	عدد	1			
67	شیت سقفی زیرکار 40*40 اصلی، با کیفیت عالی، در داخل مسجد با تمام امورات ایجابی آن	عدد	4			
68	شیت گول، W32 اصلی با کیفیت عالی برای بیرون از مسجد با تمام امورات ایجابی آن	عدد	1			
69	پکه سقفی 48 اینچ با کیفیت عالی با تمام امورات ایجابی آن	عدد	4			
70	پکه دیواری با کیفیت عالی با تمام امورات ایجابی آن	عدد	1			
71	سویچ باد پکه با کیفیت عالی با تمام امورات ایجابی آن	عدد	3			
72	فیوزبکس اصلی 6 فیوزه با کیفیت عالی با تمام امورات ایجابی آن	عدد	1			
73	شیت سقفی زیرکار 30*30 اصلی، با کیفیت عالی، در داخل تشناب ها با تمام امورات ایجابی آن	عدد	4			

74	بایلر 80 لیتره ارستون با کیفیت عالی با تمام امورات ایجابی آن	پایه	1			
75	هواکش 10 اینچ رایل پاکستانی یا معادل آن با کیفیت عالی با تمام امورات ایجابی آن	پایه	2			
76	پاک کاري او د اضافي موادو انتقال د ټولو اړوندو، تکمیلي او متفرقه چارو په شمول	لم سم	1			
	مجموعه					

نوت: تمام مواد ساختمانی در صورت موجودیت در بازار از مواد وطنی استفاده گردد، همچنان شرکت قراردادی مکلف است بل احجام و نقشه را با دقت مطالعه نماید در صورتیکه در بل احجام کدام قلم و یا مورد که در نقشه ذکر گردیده باشد و در بل احجام از قید قلم مانده باشد شرکت قراردادی با تطبیق آن در ساحه مکلف میباشد و هم ساحه را از نزدیک دیدن کند.

اعمار مسجد نمایندگی دافغانستان بانک غزنی						
شمیره	د کار ډول او ځانګړتیاوې	واحد	مقدار	د واحد قیمت	د ټول مقدار قیمت	نظرونه
1	د ساحې اماده کول د ټولو اړوند چارو سره	لم سم	1			
2	کندن کاري مطابق د نقشې د ټولو اړوندو تکمیلي او متفرقه چارو په شمول	متر مکعب	26			
3	په تهداب کې د ساده کانکریت په 200 مارک سره د ټپک کاري او نورو ټولو اړوند چارو سره	متر مکعب	1.5			
4	د سپلو او پایو سیخدار کانکریت کارونه ترسره کول په مارک 250 مطابق د نقشې د ټولو اړوند چارو سره	متر مکعب	13			
5	سنګکاری کارونه ترسره کول د منظم تیګو څخه په د 1:4 مارک په کارولو مطابق د نقشې د ټولو اړوند چارو سره	متر مکعب	31			
6	برجسته انګاف کارونه ترسره کول په 1:4 مصالې په کارولو سره د ټولو اړینو چارو	متر مربع	15			
7	سنګ کاری له پاسه د پیې سي سي کارونه ترسره کول په مارک د 150 او په ضخامت د 5 سانتي متر د ټولو او د ټولو اړوندو، تکمیلي او متفرقه چارو په شمول	متر مکعب	1.7			
8	د سنګکاری پر سر د سیخدار کانکریتي رینګ بیم کارونه ترسره کول، د ۲۰۰ مارک کانکریټ څخه، د ټولو اړوندو، تکمیلي او متفرقه چارو په شمول	متر مکعب	5.5			
9	د خشت کاری کارونه ترسره کول د اولې درجې خښتې څخه د 1:4 مصالي په کارولو او د ټولو اړوندو، تکمیلي او متفرقه چارو په شمول	متر مکعب	36			
10	سلب، کنبد او بیمونو سیخداره کانکریټ په 250 مارک د قالب بندی او نورو ټولو اړوند چارو سره	متر مکعب	19			
11	د بام پر سر د خښتو د ټوټو اچول د ۷ سانتي متر په اوسط ضخامت د بام د مناسب شیب، د سطحي اوبو منظم انتقال او ویستلو، د رطوبت مخنیوي او نورو اړوندو ساختماني اجراآتو د تطبیق په موخه ترسره د ټولو اړینو چارو سره	متر مکعب	5			

12	د بام پر سطحه د خښتو د ټوټو له پاسه د ۱:۴ نسبت سمنټي مصالحه کاري په ضخامت د 7 سانتی متر د لازم شیب او هموارۍ د تأمین لپاره، د ټولو اړوندو اجراآتو په شمول.	متر مکعب	4.5			
13	تدارک او نصب د ایزوګام 4 ملي د سطحې د بشپړې پاکوالي، د درست لیول مطابق د ټولو اړوندو تکمیلي او متفرقه چارو په شمول ترسره کول	متر مربع	72			
14	په بام کې د ایزوګام له پاسه مصاله کاري په نسبت د 1:4 او د ټولو اړوندو، تکمیلي او متفرقه چارو په شمول	متر مکعب	3.2			
15	له پاکې خاورې څخه د داخل د مسجد پرکاري کول چې په دوه طبقو کې منظم ټپک کاري کړل شي د مطابق د نقشې د ټولو اړوند چارو سره	متر مکعب	38			
16	چمتو کول او نصبول د وطني با کیفیته سنګ مرمر په ضخامت د 2.5 سانتی متر د مسجد د زینو او کړکیو لپاره د 1:4 مصالې په کارولو او د ټولو اړینو چارو سره	متر مربع	8			
17	د مسجد ګرد چاپیره د 80 سانتی متر په عرض سره پیاده رو د عالی کیفیت مزاییک د 1:4 مصالې په کارولو سره د منظم ټبک کاری او ټول اړینو چارو سره	متر مربع	30			
18	چمتو کول او نصبول د ناوه د 0.5 ملی اهن چادر 20*20 سانتی متر څخه د ټولو اړینو چارو څخه	عدد	3			
19	د پلستر کارونه ترسره کول د 1:4 مصالې په کارولو سره د او د ټولو اړوندو، تکمیلي او متفرقه چارو په شمول	متر مربع	330			
20	په داخل د مسجد کې د ساده کانکریټ فرش اچول په ضخامت د 5 سانتي متر او په مارک د 200 د سطحې له بشپړ کمپکشن وروسته، د ټاکل شوي مخلوط مطابق، د سم لیول، کیورینګ د ټولو اړوندو، تکمیلي او متفرقه چارو په شمول.	متر مکعب	3.5			
21	د دیوال تر څنګ د باکیفیته پیزارۍ کارونه ترسره کول د (۱۵) سانتي‌متر په ارتفاع او ضخامت د 12 ملي د 1:4 نسبت مصالې په کارولو، د سم لیول او منظم بندکاري او د ټولو اړوندو، تکمیلي او متفرقه چارو په شمول	متر طول	28			
22	ګنبد او مسجد کړکیو نصب او تدارک د پي وي سي 7000 له باکیفیته وطني د ۴ ملي متره ډبل شیشو او جالیو سره، د ټولو اړوندو، تکمیلي او متفرقه چارو په شمول	متر مربع	18			
23	خار د لرګي څخه د دروازې چمتو کول او نصبول د 5*12 سانتی متر چوکات، (9*13) سانتی متر عمومی چوکات، د بکسی شبکه کاری 16 ملي خامه تختي د CNC سره، د رنګمالۍ او مسلکي پالش کاري د مغزي قفل I LOCK، چپراس د ټولو اړوند چارو سره	متر مربع	4.4			

24	د دريې‌قلمه رنګمالۍ کارونه ترسره کول، له باکيفيته وطني 100٪ رنګ څخه د پرايمر تطبيق او د ټولو اړوندو، تکميلي او متفرقه چارو په شمول	متر مربع	330			
25	چمتو کول او نصبول د نکلي منارونو چې 80 سانتي متر قطر لرونکی وي اوسپنيز چادر 0.5 او (2*40*40) پروفيلونه ورکې استفاده شوې وي د ټولو اړوند تکميلي او متقرقه چارو سره	متر طول	5			
26	د مسجد لپاره د صوتي سيستم د يوې مکملې دستګاه تهيه، نصب او فعال‌سازی، چې پکې يو سيت لودسپيکر دوه‌ماسټره اتو قهرمان ماشين سره، يوه جوړه بيروني لودسپيکر د قهرمان يونټ سره، يو عدد مايکروفون، يو عدد پايه، يوه جوړه داخلي لودسپيکر او يو بندل لين، د ټولو اړوندو، تکميلي او متفرقه چارو په شمول شامل دي	سيت	1			
27	د مسجد لپاره دوه الماری (۱.۲ × ۱.۲) متر په ابعادو او د ۰.۳ متره په ژوروالي د الماری جوړول او نصب، د ١٦ ملي متر ضخامت لرونکو با کيفيته لاثاني تختو څخه، د پلو، چپراس، دستګير، قلف او ټولو اړوندو، تکميلي او متفرقه چارو په شمول.	متر مربع	2.88			
28	د دريې پتي ممبر جوړول د خار د لرګي تختو څخه، د ګل‌کاري CNC نقش‌کاری سره، د ټولو اړوندو، تکميلي او متفرقه چارو په شمول.	عدد	1			
29	د کړکيو لپاره د باکيفيته تکيه‌يي پردو اخستل او نصب، د ټولو اړوندو، تکميلي او متفرقه چارو په شمول.	متر مربع	16			
30	د ترکي باکيفيته ډبل فرش اخستل او خورول، د ۵ ملي متر فوم، سريش او ټولو اړوندو، تکميلي او متفرقه توکو په شمول.	متر مربع	39			
	تشناب کارونه					
31	کندن کاري مطابق د نقشې د ټولو اړوندو تکميلي او متفرقه چارو په شمول	متر مکعب	9.3			
32	په تهداب کې د ساده کانکريت په 200 مارک سره د ټولو اړوند چارو سره	متر مکعب	0.5			
33	د سپلو او پايو سيخدار کانکريت کارونه ترسره کول په مارک 250 مطابق د نقشې د ټولو اړوند چارو سره	متر مکعب	2.5			
34	سنګکاری کارونه ترسره کول د منظم تيګو څخه په د 1:4 مارک په کارولو سره د ټولو اړوند چارو سره	متر مکعب	9.3			
35	برجسته انګاف کارونه ترسره کول په 1:4 مصالې په کارولو سره د ټولو اړينو چارو	متر مربع	6			
36	پيې سي سي کارونه ترسره کول د سنګ کاری په سر په مارک د 150 په ضخامت د 5 سانتي متر د ټولو او د ټولو اړوندو، تکميلي او متفرقه چارو په شمول	متر مکعب	0.5			
37	د سنګکاری پر سر د سيخدار کانکريتي رينګ بيم کارونه ترسره کول، د ۲۰۰ مارک کانکريټ څخه، د ټولو اړوندو، تکميلي او متفرقه چارو په شمول	متر مکعب	2.6			

38	د خشت کاری کارونه ترسره کول د اولې درجې خښتې څخه د 1:4 مصالې په کارولو او د ټولو اړوندو، تکمیلي او متفرقه چارو په شمول	متر مکعب	16				
39	دبیم او سلب د سیخداره کانکریټ په 250 مارک د قالب بندی او نورو ټولو اړوند چارو سره	متر مکعب	5.8				
40	تدارک او نصب د ایزوګام، د سطحې د بشپړې پاکوالي، د درست لیول مطابق د ټولو اړوندو تکمیلي او متفرقه چارو په شمول ترسره کول	متر مربع	45				
41	په بام د ایزو ګام پر سر د مصالې کارونه ترسره کول په نسبت د 1:4 د ټولو اړوندو، تکمیلي او متفرقه چارو په شمول	متر مکعب	1.3				
42	داخل د تشنابونو ساحه کې د جغلي موادو څخه پرکاري کول د منظم ټپک کاري او ټولو اړوند چارو سره	متر مکعب	17				
43	د پلستر کارونه ترسره کول د 1:4 مصالې په کارولو سره د او د ټولو اړوندو، تکمیلي او متفرقه چارو په شمول	متر مربع	174				
44	د دریې قلمه رنګمالی کارونه ترسره کول، له باکیفیته وطني رنګ څخه د پرایمر تطبیق او د ټولو اړوندو، تکمیلي او متفرقه چارو په شمول	متر مربع	160				
45	د ابراسانی سیستم بشپړ چمتوالي او نصب د باکیفیته وطني عمومي پایپ یو انچ پي پي ار او د شبکې پایپ نیم انچه پایپونه د ټولو فیټینګونو او اړوند متفرقه چارو سره	لم سم	1				
46	د ښه کیفیت دستشویی چمتوالی او نصب د مخلوط کن او مکمل الاسباب سره د ټولو اړینو شیانو سره	عدد	3				
47	د ښه کیفیت کف شویی چمتو کول او نصبول د ټول اړینو شیانو سره	عدد	3				
48	چمتو کول او نصبول د ښه کیفیت مسلم شاور د ټولو اړینو شیانو سره	عدد	2				
49	چمتو کول او نصبول د ښه کیفیت د فیشن سیټ د شیشې او د ټولو اړینو شیانو سره	لم سم	1				
50	د ښه کیفیت دوه کاره شاور چمتو کول او نصبول د ټول اړینو شیانو سره	لم سم	1				
51	د فاضلابو سیستم چمتو کول او نصبول د مکمل الاسباب با کیفیته د 4 انچه یو پی وی سي پایپونه او 3 انچه پایپونه څخه د فیټینګ باب سره او وصل کول دا تشنابونه د نمایندګی د سیپتک څاه سره د ټولو اړینو چارو سره	لم سم	1				
52	چمتو کول او نصبول د ښه کیفیت لوی سایز کمود فشار د ټانکی سره ټولو اړینو شیانو سره	عدد	2				
53	چمتو کول او نصبول د اوبو د ذخیرې 3 لایه پلستیکي 2000 لیتره با کیفیت او ذخیره دبیرون له طرفه د پشم شیشه په ذریعه عایق شی او بیرونی پایپونه هم د پشم شیشه سره عایق شی سره د مرغی جالی د ټولو اړینو چارو سره	عدد	1				

54	د ښه کیفیت ایراني کاشیانو 30*30 چمتو کول او نصبول د تشنابونو د کف لپاره د 1:3 سمنټی مصالې په کارولو سره د ټول اړینو شیانو سره	متر مربع	20			
55	د ښه کیفیت ایراني کاشیانو چمتو کول او نصبول د 1:3 سمنټی مصالې په کارولو سره د ټول اړینو شیانو سره	متر مربع	61			
56	د تشناب د دروازو او کړکیو نصب او تدارک د پي وي سي 7000 له باکیفیته وطني موادو څخه، د ۴ ملي مټره ډبل شیشو د ټولو اړوندو تکمیلي او متفرقه چارو په شمول	متر مربع	6			
	د مسجد او اودس ځای د برق براورد					
57	کیبل (2*6) ملی متر فسکولی ایرانی با کیفیت عالی از فیوزبکس الی برق عمومی با تمام امورات ایجابی آن	متر طول	80			
58	پایپ خرطومی 1.5 اینچ برای کیبل (2*6) ملی از فیوزبکس الی برق عمومی با کیفیت عالی با تمام امورات ایجابی آن	متر طول	80			
59	کیبل 2*1.5 ملی سیخی جریدار ایرانی، با کیفیت عالی برای شیت ها و سویچ ها ها با تمام امورات ایجابی آن	متر طول	200			
60	کیبل 2*2.5 ملی سیخی جردیدار ایرانی با کیفیت عالی برای ساکت ها با تمام امورات ایجابی آن	متر طول	200			
61	ساکت زیر کار ترکی یا معادل آن برای مسجد با تمام امورات ایجابی آن	عدد	14			
62	سویچ زیر کار ترکی یا معادل آن برای مسجد با تمام امورات ایجابی آن	عدد	10			
63	فیوز اتومات 25 امپیر دو پوله ترکی یا معادل آن با کیفیت عالی با تمام امورات ایجابی آن	عدد	2			
64	فیوز اتومات 10 و 16 امپیر تک فاز یک پوله ترکی یا معادل آن با کیفیت عالی با تمام امورات ایجابی آن	عدد	9			
65	جاین بکس درجه اول با تمام امورات ایجابی آن	عدد	9			
66	فیوزبکس فلزی 20*20cm(Main Fuse box) با کیفیت عالی با تمام امورات ایجابی آن	عدد	1			
67	شیت سقفی زیرکار 40*40 اصلی، با کیفیت عالی، در داخل مسجد با تمام امورات ایجابی آن	عدد	4			
68	شیت گول، W32 اصلی با کیفیت عالی برای بیرون از مسجد با تمام امورات ایجابی آن	عدد	1			
69	پکه سقفی 48 اینچ با کیفیت عالی با تمام امورات ایجابی آن	عدد	4			
70	پکه دیواری با کیفیت عالی با تمام امورات ایجابی آن	عدد	1			
71	سویچ باد پکه با کیفیت عالی با تمام امورات ایجابی آن	عدد	3			

72	فیوزبکس اصلی 6 فیوزه با کیفیت عالی با تمام امورات ایجابی آن	عدد	1			
73	شیت سقفی زیرکار 30*30 اصلی، با کیفیت عالی، در داخل تشناب ها با تمام امورات ایجابی آن	عدد	4			
74	بایلر 80 لیتره ارستون با کیفیت عالی با تمام امورات ایجابی آن	پایه	1			
75	هواکش 10 اینچ رایل پاکستانی یا معادل آن با کیفیت عالی با تمام امورات ایجابی آن	پایه	2			
76	پاک کاري او د اضافي موادو انتقال د ټولو اړوندو، تکميلي او متفرقه چارو په شمول	لم سم	1			
مجموعه						

نوت: تمام مواد ساختمانی در صورت موجودیت در بازار از مواد وطنی استفاده گردد، همچنان شرکت قراردادی مکلف است بل احجام و نقشه را با دقت مطالعه نماید در صورتیکه در بل احجام کدام قلم و یا مورد که در نقشه ذکر گردیده باشد و در بل احجام از قید قلم مانده باشد شرکت قراردادی با تطبیق آن در ساحه مکلف میباشد و هم ساحه را از نزدیک دیدن کند.

1	قیمت مجموعی اعمار مسجد نمایندگی دافغانستان بانک پکتیکا	
2	قیمت مجموعی اعمار مسجد نمایندگی دافغانستان بانک غزنی	
مجموع قیمت 2 شماره		

قسمت هفتم

فورمه های قرارداد و تضمینات

فورمه ها	عنوان فورمه ها
فورمه امور ساختمان /05	تضمین اجرای کار (غیر مشروط) **قابل تطبیق نمیباشد.**
فورمه امور ساختمان /06	تضمین پیش پرداخت: تضمین بانکی **قابل تطبیق نمیباشد.**
فورمه امور ساختمانی/07	موافقتنامه قرارداد

رهن یا کفالت اجرای عقد (تضمین اجرای کار) قابل تطبیق نمیباشد.

فورمه امور ساختمان /05

بانک: *{نام و آدرس بانک درج گردد}*
ذینفع: *{نام و آدرس اداره درج گردد}*
تاریخ: *{روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد}*

شماره رهن یا کفالت اجرای عقد (تضمین اجرای کار) آفر*{شماره درج گردد}*

{به اساس درخواست داوطلب برنده، بانک این فورمه را مطابق رهنمود ارائه شده خانه پری می نماید}

اطلاع حاصل نمودیم که *{نام مکمل قراردادی درج گردد}*، که منبعد بنام "قراردادی" یاد می شود، قرارداد شماره *{شماره قرارداد درج گردد}* مؤرخ *{روز، ماه و سال درج گردد}* را که منبعد بنام قرارداد یاد می شود با اداره محترم شما بمنظور انجام *{نام قرارداد و توضیح مختصر امور ساختمانی درج گردد}* عقد می نماید.

علاوه برآن، ما میدانیم که طبق شرایط این قرارداد، رهن یا کفالت اجرای عقد (تضمین اجرای کار) نیز لازم می باشد.

به درخواست قراردادی، ما تعهد می نمائیم که بدون چون و چرا مبلغ *{مبلغ به حروف و ارقام درج گردد}* را بمجرد دریافت اولین تقاضای کتبی شما که نشان دهنده تخطی قراردادی از شرایط مندرج قرارداد باشد، بدون ارائه دلایل و زمینه های ارسال تقاضا ازجانب شما، بپردازیم.

این رهن/ کفالت اجرای عقد/ تضمین اجرای کار بعد از تسلیمی تصدیقنامه تسلیمی امور ساختمان به ما یا بعد از تاریخ *{روز، ماه و سال درج گردد}* هر کدام که اول صورت گیرد، اعتبار دارد و هر نوع تقاضا برای پرداخت مطابق این رهن یا کفالت اجرای عقد باید قبل از تاریخ متذکره به دفتر بانک تسلیم داده شود.

البته در قراردادهای که دارای میعاد ورنتی، گرنتی و رفع نواقص باشد تسلیمی نهایی امور ساختمانی یا به عبارت دیگر (ختم قرارداد) مرحله است که میعاد رفع نواقص ختم، نواقص مرفوع، هرگونه حسابات مالی تصفیه، تعهدات طرفین طبق شرایط و مندرجات قرارداد تکمیل که در این حالت، رهن یا کفالت اجرای عقد (تضمین اجرای کار) بعد از تاریخ صدور تصدیقنامه تطبیق قرارداد یا تاریخ ختم تطبیق قرارداد به شمول تعهدات مربوط به گرانتی، وارنتی و رفع نواقص، به دفتر بانک تسلیم داده شود.

{امضا، نام و وظیفه نماینده با صلاحیت بانک و اکمال کننده درج گردد}

{مهر بانک}

{مهر اکمال کننده}

تضمین پیش پرداخت ثمن یا اجرت قابل تطبیق نمیباشد.

فورمه امور ساختمان /06

{به اساس درخواست داوطلب برنده، بانک این فورمه را مطابق رهنمود ارائه شده خانه پری می نماید}

بانک: *{نام و آدرس بانک درج گردد}*

ذینفع: *{نام و آدرس اداره درج گردد}*

تاریخ: *{روز، ماه و سال تسلیمی آفر درج گردد}*

شماره تضمین بانکی آفر *{شماره درج گردد}*

ما *{نام قانونی و آدرس بانک درج گردد}* اطلاع حاصل نمودیم که *{نام و آدرس قراردادی درج گردد}*، که منبعد بنام "قراردادی" یاد می شود، قرارداد شماره *{شماره قرارداد درج گردد}* مؤرخ *{روز، ماه وسال درج گردد}* را که منبعد بنام قرارداد یاد می شود با اداره محترم شما بمنظور اجرای امور ساختمان *{نام قرارداد توضیح مختصر امور ساختمان درج گردد}*عقد نماید.

علاوه برآن، ما میدانیم که طبق شرایط این قرارداد، پیش پرداخت در مقابل کفالت بالمال بانکی معادل پیش پرداخت صورت میگیرد.

به درخواست قراردادی، تعهد می نماییم که بدون چون و چرا مبلغ *{مبلغ به حروف و ارقام درج گردد}* را بمجرد دریافت اولین تقاضای کتبی شما که نشان دهنده تخطی قراردادی ناشی از استفاده پیش پرداخت برای اهداف غیر از مصارف تجهیز و اجرای قرارداد صورت گرفته باشد، به شما بپردازیم.

این یک شرطی است برای تهیه هرنوع مطالبه و پرداخت تحت این ضمانت طوریکه پیش پرداخت متذکره فوق باید توسط قراردادی به حساب نمبرش دریافت شده باشد *{شماره و محل حساب درج گردد}*.

مبلغ این کفالت بالمال بانکی معادل پیش پرداخت بصورت تدریجی از پرداخت های قرارداد که در کاپی بیعانه موقت یا تصدیقنامه پرداخت از آن تذکر و به ما ارائه گردیده، وضع میگردد. این کفالت بالمال بانکی معادل پیش پرداخت بمجرد دریافت کاپی تصدیقنامه که بیانگر وضع مبلغ مکمل پیش پرداخت از قراردادی باشد، یا به تاریخ *{روز، ماه و سال[3] درج گردد}* فاقد اعتبار میگردد.

{امضا نماینده با صلاحیت اخذ گردد}

{مهر بانک}

{مهر اکمال کننده}

فورمه موافقتنامه قرارداد

فورمه امور ساختمان/07

{در این موافقتنامه قرارداد هرگونه تصحیح یا تعدیل از اثر اصلاح اشتباهات محاسبوی مطابق ماده 28 دستور العمل برای داوطلبان، انتخاب آفر بدیل مطابق ماده 18 دستور العمل برای داوطلبان، انحرافات کوچک با نظر داشت ماده 27 دستور العمل برای داوطلبان، یا تغییرات دیگری موافقه شده دوطرف مجاز در شرایط عمومی قرارداد چون تغییر کارمندان کلیدی، قراردادی های فرعی، جدول بندی، و امثال آن شامل می باشد.}

این موافقتنامه به تاریخ *{سال، ماه و روز درج گردد}* میان *{نام و آدرس اداره درج گردد}* و *{نام و آدرس داوطلب برنده درج گردد}* عقد گردیده است.

اداره آفر داوطلب برنده را جهت اجرا، تکمیل و رفع هرگونه نواقص ناشی از اجراآت در قرارداد *{نام و نمبر تشخیصیه قرارداد درج گردد}* پذیرفته و قراردادی قرارداد متذکره را اجرا می نماید.

این موافقتنامه موارد ذیل را در بر می گیرد:

1. کلمات و اصطلاحات شامل این موافقتنامه عین معنی را افاده می نمایند که بترتیب در شرایط قرارداد به آن نسبت داده می شوند، آنها تشکیل دهنده و بخشی از این موافقتنامه تلقی میگردند.
2. قراردادی در مقابل پرداخت اداره تعهد می نماید که قرارداد امور ساختمان را اجرا، تکمیل و هرگونه نواقص را مطابق شرایط این قرارداد رفع می نماید.
3. اداره نیز تعهد می نماید که قیمت قرارداد یا دیگر مبلغ قابل پرداخت تحت شرایط این قرارداد را در مقابل اجرا، تکمیل، و رفع نواقص امور ساختمان در زمان و شیوه مشخص شده در این قرارداد پرداخت نماید.

طرف های شاهد که سبب تشکیل این موافقتنامه گردیده اند:

در حضور: *{اسم شاهد/ شاهدین درج گردد}*

امضاء، مهر، و تسلیم گردید *{امضا شاهد/ شاهدین}*

امضا الزام آور اداره: *{امضا توسط آمر اعطاء/ نماینده با صلاحیت اداره}*

امضا الزام آور قراردادی: *{امضا توسط رئیس/ معاون/ نماینده با صلاحیت قراردادی}*